

2024/25

Letni delovni načrt



Ravnateljica: Vesna Lešnik

Pomočnica ravnateljice: Jasna Belas

september 2024

OŠ FRAM

Turnerjeva ulica 120, 2313 Fram

Tel: 02/63-00-160

E-mail: tajnistvo@osfram.si

Spletna stran: <https://www.osfram.si>

DŠ: 20947879 MŠ: 5085241000

Kazalo

1	VIZIJA OŠ FRAM IN NAGOVOR RAVNATELJICE.....	5
2	ORGANIZACIJA VZGOJNEGA IN IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	6
2.1	DNEVI POUKA PO MESECIH	6
2.1.1	Šolski koledar	7
2.2	NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA IN POPRAVNI IZPITI	7
2.2.1	Datumi izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli.....	8
2.2.2	Izpitni roki za predmetne in popravne izpite	9
2.2.3	Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu	9
3	OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	10
3.1	PREDNOSTNE NALOGE GLEDE NA STANJE IN POTREBE PO UVELJAVLJANJU NOTRANJE PrenoVE ŠOLE.....	10
3.2	PODATKI O ŠOLI IN UČENCIH.....	10
3.3	KADROVSKA ZASEDBA.....	11
3.3.1	Strokovni delavci šole.....	11
3.3.2	Drugi delavci šole.....	12
3.3.3	Tehnično osebje šole	13
3.4	ŠOLSKA PREHRANA.....	13
3.5	OBVEZNI IN RAZŠIRJENI PROGRAM.....	14
3.5.1	Izbirni predmeti	14
3.5.2	Razširjeni program - RaP.....	15
3.5.2.1	Opis razširjenega programa.....	15
3.5.2.2	Gibanje in zdravje za dobro telesno počutje	16
3.5.2.3	Kultura in državljska vzgoja	17
3.5.2.4	Učenje učenja	19
3.6	OSTALA ORGANIZACIJA DELA	22
3.6.1	Šolski zvonec	22
3.6.2	Učenci in promet.....	22
3.6.3	Varnost otrok v šoli	23
3.6.4	Šolski prevozi.....	23
3.6.5	Vozni red	23
3.7	DEŽURSTVO.....	26
3.7.1	Dežurstvo učiteljev.....	26
3.7.2	Dežurni učenci v razredu – reditelji.....	26
4	PROJEKTI.....	27
4.1	INOVATIVNA PEDAGOGIKA 5.0	28
4.2	ZDRAVA ŠOLA.....	28
4.3	HUMANITARNA DEJAVNOST – RK	30
4.4	KULTURNA ŠOLA.....	30
4.5	BRALNA ZNAČKA.....	30
4.6	DIGITRAJNI UČITELJ	31
4.7	ERASMUS.....	31
5	DNEVI DEJAVNOSTI 2024/2025	33
5.1	ŠPORTNI DNEVI	33
5.2	TEHNIŠKI DNEVI.....	35
5.3	NARAVOSLOVNI DNEVI.....	36
5.4	KULTURNI DNEVI	37

6	DRUGE DEJAVNOSTI.....	38
6.1	ŠOLA V NARAVI.....	38
6.2	INTENZIVNE VAJE MLADINSKEGA PEVSKEGA ZBORA	38
6.3	TEČAJI	38
6.3.1	<i>Plavalni tečaj.....</i>	38
6.3.2	<i>Tečaj za kolesarski izpit.....</i>	38
6.3.3	<i>Tečaj smučanja</i>	38
6.3.4	<i>Tečaj rolanja</i>	38
6.4	TEKMOVANJA	39
6.5	PROGRAMI, DODATNE VSEBINE.....	40
6.5.1	<i>Krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja</i>	40
6.5.2	<i>Formativno spremljanje učencev</i>	40
7	PRIREDITVE IN PROSLAVE	41
7.1	PRIREDITVE IN PROSLAVE 2024/25	41
8	NATEČAJI	42
9	DELO Z UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI TER Z NADARJENIMI UČENCI.....	43
9.1	INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ TER DODATNA STROKOVNA POMOČ	43
9.2	DELO Z NADARJENIMI UČENCI.....	43
9.3	TRENING KREPITVE SAMOZAVESTI.....	45
9.4	PROGRAM NEON – VARNI BREZ NASILJA	46
10	EKSKURZIJE	47
10.1	ZAKLJUČNE EKSKURZIJE	47
10.2	DRUGE EKSKURZIJE.....	48
11	KNJIŽNIČNA DEJAVNOST.....	49
11.1	KNJIŽNIČNI RED	49
11.2	STROKOVNA KNJIŽNICA	50
11.3	UČBENIŠKI SKLAD.....	50
12	ŠOLA IN STARŠI.....	51
12.1	POPOLDANSKE GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI.....	51
12.2	DOPOLDANSKE POGOVORNE IN GOVORILNE URE STROKOVNIH DELAVCEV	52
13	ŠOLSKE SKUPNOSTI.....	53
13.1	ODDELČNE SKUPNOSTI.....	53
13.2	ŠOLSKA SKUPNOST IN ŠOLSKI OTROŠKI PARLAMENT	53
14	ZDRAVSTVENO VARSTVO.....	54
14.1	ZDRAVNIŠKI PREGLEDI.....	54
14.2	HIGIENSKI ZDRAVSTVENI UKREPI.....	54
14.3	ZDRAVSTVENA VZGOJA.....	54
14.4	REŠEVANJE SOCIALNO EKONOMSKIH STISK	54
15	ŠOLA DANES IN JUTRI	55
15.1	ŠOLSKI OKOLIŠ IN DEMOGRAFSKI PODATKI.....	55
15.2	PROSTORSKI POGOJI	55

16	DELO VODSTVENIH IN STROKOVNIH DELAVCEV ŠOLE	56
16.1	SVET ZAVODA	56
16.2	SVET STARŠEV	57
16.3	RAVNATELJ.....	57
16.4	POMOČNIK RAVNATELJA.....	57
16.5	PROGRAM IN DELO UČITELJSKEGA ZBORA.....	57
16.5.1	<i>Strokovni aktivni</i>	58
16.6	LETNI PLAN SESTANKOV IN KONFERENC UČITELJSKEGA ZBORA.....	58
16.7	STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA	59
17	SVETOVALNA SLUŽBA	60
18	ŠOLA IN OKOLJE	61
18.1	POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLIEM	61
19	SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LDN ŠOLE	63

LETNI DELOVNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE FRAM

Letni delovni načrt je osrednji dokument, s katerim zagotavljamo sistematično uresničevanje z zakonom in zavodovim programom dela predvideno vzgojno-izobraževalno in drugo delo.

1 VIZIJA OŠ FRAM IN NAGOVOR RAVNATELJICE

Šola vzgaja in izobražuje odgovorne, kritične, z lastno glavo misleče otroke in mladostnike. Nudi odlično osnovno izobrazbo, da bodo lahko naši učenci brez težav nadaljevali svojo izobraževalno ali poklicno pot.

Ponovno se vračamo v šolske prostore, polni pričakovanj in s svežo energijo. Začenjamo novo šolsko leto, ki prinaša priložnosti za nove začetke.

Dragi učenci.

Pred vami je obdobje, ko boste lahko pokazali svojo vedoželjnost, ustvarjalnost in vztrajnost. Ne bojte se izzivov, ki vas čakajo, saj so ti priložnost, da rastete in se razvijate. Bodite radovedni, postavljajte vprašanja in bodite odprti za nove ideje. Šola ni le kraj, kjer pridobivate znanje, ampak tudi prostor, kjer gradite prijateljstva, razvijate svoje talente in se učite sodelovati. Tudi to poletje smo se zaposleni trudili in delali zato, da vas bo na prvi šolski dan sprejela nekoliko prenovljena podoba šole. Verjamem, da bo to prispevalo tudi k vašemu boljšemu počutju v šoli in verjamem, da znate ceniti in spoštovati naš trud.

Spoštovani zaposleni.

Vaša podpora in sodelovanje sta ključna. Zavedam se vaše aktivne vključenosti v življenje šole in v ponos mi je, da skupaj ustvarjamo spodbudno okolje za rast in razvoj naših učencev. Ste tisti, ki s svojim znanjem, potrpežljivostjo in navdušenjem usmerjate naše učence na njihovi poti učenja za življenje. Hvala vam za ves trud, ki ga vlagate v svoje delo.

Spoštovani starši.

Vaša vloga je neprecenljiva. Želim si, da bi skupaj gradili mostove med domom in šolo ter skrbeli za to, da se bodo vaši otroci počutili podprte in motivirane. Vabim vas k sodelovanju, da bomo skupaj našli rešitve za vse izzive, ki jih prinaša šolsko leto.

Vsem želim, da bi bilo šolsko leto 2024/25 polno uspehov, pozitivnih izkušenj in veselja. Naj bo vsaka ovira le priložnost za učenje in vsaka napaka le korak bližje cilju.

Vesna Lešnik, ravnateljica

2 ORGANIZACIJA VZGOJNEGA IN IZOBRAŽEVALNEGA DELA

2.1 Dnevi pouka po mesecih

Mesec	Št. dni pouka za 1.–8. razred	Št. dni pouka za 9. razred
september 2024	21	21
oktober 2024	19	19
november 2024	20	20
december 2024	16	16
januar 2025	20	20
februar 2025	15	14
marec 2025	21	21
april 2025	18	18
maj 2025	20	20
junij 2025	17	10
SKUPAJ	91	83

2.1.1 Šolski koledar

2024	2. 9.	začetek pouka
	28. 10. - 1. 11.	jesenske počitnice
	31. 10.	dan reformacije
	1. 11.	dan spomina na mrtve
	25. 12.	božič
	26. 12.	dan samostojnosti in enotnosti
	25. 12. - 2. 1.	novoletne počitnice
2025	1. 1. - 2. 1.	ново leto
	3. 1.	pouka prost dan v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
	31. 1.	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
	8. 2.	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
	14. 2 - 15. 2.	informativna dneva za vpis v srednje šole
	17. 2. - 21. 2.	zimske počitnice za učence z območja jugovzhodne Slovenije (razen občin: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel), koroške, podravske, pomurske, savinjske in posavske statistične regije
	24. 2. - 28. 2.	zimske počitnice za učence z območja gorenjske, goriške, notranjsko-kraške, obalno-kraške, osrednjeslovenske in zasavske statistične regije ter občin jugovzhodne Slovenije: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel
	5. 4.	delovna sobota (čistilna akcija v sodelovanju z občino)
	25. 4.	prost dan na OŠ Fram (zaradi delovne sobote)
	21. 4.	velikonočni ponedeljek
	27. 4.	dan upora proti okupatorju
	27. 4. - 2. 5.	prvomajske počitnice
	1. 5. - 2. 5.	praznik dela
	13. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
	24. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
	25. 6.	dan državnosti
	26. 6. - 31. 8.	poletne počitnice

2.2 Nacionalni preizkusi znanja in popravni izpiti

Nacionalno preverjanje znanja je obvezno za učence tretjega, šestega in devetega razreda. Rezultati preverjanja znanja služijo kot dodatna informacija o doseženem znanju učenca. Preverjanje znanja z nacionalnimi preizkusi znanja se opravlja pisno. Izvede se v spomladanskem roku, datum določi minister v šolskem koledarju. Pisno preverjanje pri posameznem predmetu traja 60 minut.

V 6. r. se izvaja Nacionalno preverjanje iz slovenščine, matematike in tujega jezika. V 9. r. se izvaja Nacionalno preverjanje iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga vsako leto določi minister. V šolskem letu 2024/2025 je za našo šolo določen predmet biologija.

Za pripravo in izvedbo NPZ sta odgovorni ravnateljica in namestnica (svetovalna delavka).

Dosežki učencev so izraženi v absolutnih in odstotnih točkah. Dodatno analizo dosežka pripravi Republiški izpitni center. V šoli, kjer je opravljal nacionalno preverjanje znanja, pa učenec lahko dobi podrobnejše obrazložitve dosežka.

Pomočnica ravnateljice po zaključku NPZ v posameznem šolskem letu pripravi poročilo o izvedbi in analizo dosežkov, kar je tudi sestavni del letnega poročila o realizaciji letnega delovnega načrta šole.

2.2.1 Datumi izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli

Datum	Aktivnost
2. 9. 2024	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ
16. 10. 2024	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ
24. 3. 2025	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razreda
27. 3. 2025	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda
1. 4. 2025	NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda (biologija na OŠ Fram)
15. 4. 2025	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
16. 4. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
17. 4. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
22. 4. 2025	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
23. 4. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno

Datum	Aktivnost
	vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
24. 4. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
5. 5. 2025	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznaniitev učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC
6. 5. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu
7. 5. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC
13. 5. 2025	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu

2.2.2 Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
16. 6. - 30. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. - 9. 7. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

2.2.3 Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
5. 5. - 13. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
5. 5. - 24. 6. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

3 OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

3.1 Prednostne naloge glede na stanje in potrebe po uveljavljanju notranje prenove šole

Upoštevač razvojne možnosti šole smo zastavili naslednje prednostne naloge:

- Spremljanje procesa posodabljanja osnovne šole in tako omogočanje in skrb za sodobni in ustvarjalni razvoj pedagoškega dela z učenci.
- Spremljanje pouka pri izbirnih predmetih v 7., 8. in 9. razredu ter pri neobveznih izbirnih predmetih v 4., 5. in 6. razredu.
- Spremljanje dela pri neobveznem prvem tujem jeziku v prvem razredu in pri obveznem prvem tujem jeziku v drugem ter tretjem razredu.
- Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje pedagoških delavcev v skladu s finančnimi možnostmi.
- Medpredmetne povezave in povezave po vertikali.
- Skrb za bralno pismenost in vključevanje v različne bralne projekte.
- Digitalno opismenjevanje učencev in učiteljev.
- Uvajanje in kvalitetna širitev projektnega učnega dela in timskega dela znotraj pouka, problemska naravnost pouka ter uporaba bralno učnih strategij ter formativnega spremljanja.
- Nadaljevanje dela z uporabo sodelovalnega učenja.
- Nadaljevanje izvajanja projekta Zdrava šola.
- Nadaljnje kulturno-umetniško delovanje in ohranitev naslova Kulturna šola.
- Pridobivanje naziva Eko šola.
- V učni proces vključevati skrb za okolje.
- Sodelovanje v mednarodnih projektih.
- Povezovanje z lokalno skupnostjo in okoliškimi šolami.
- Odpravljanje vseh nepravilnosti, ki bi ovirale delo in učence.
- Izvajanje Razširjenega programa.
- Izvajanje vzgojnega načrta.
- Upoštevanje pravil šolskega in hišnega reda.
- Graditev dobrih odnosov med učitelji, učenci in starši.
- Sprotna in zaključna evalvacija pedagoškega procesa.
- Redni stiki s starši in uvajanje oblik tesnejšega sodelovanja staršev s šolo (skupni pogovori starši-učitelji-učenci, predavanja za starše, druženje ob različnih dejavnostih šole, vključevanje in pomoč staršev pri projektih, predstavitev izbirnih predmetov, pomoč staršev pri pripravi valet, sodelovanje pri projektih).
- Nadaljevanje z e-dokumentacijo.
- Skrb za zunanji prijazen izgled šole z vidika urejenosti šolskih prostorov in okolja.
- Gojiti spoštljiv odnos do vseh ljudi.
- Spodbujati učence k odgovornemu delu in ravnanju.

3.2 Podatki o šoli in učencih

Šola ima 20 oddelkov. V letošnjem šolskem letu obiskuje našo šolo 421 učencev.

Redni oddelki:

I. VIO 7 oddelkov

II.VIO 6 oddelkov

III.VIO 7 oddelkov

Vsi oddelki imajo pouk dopoldan.

3.3 Kadrovska zasedba

3.3.1 Strokovni delavci šole

Priimek in ime	Razrednik	Delovno mesto
Lešnik Vesna	/	ravnateljica
Belas Jasna	/	pomočnica ravnateljice, NAR
Štavbe Mušič Andreja	/	svetovalno delo
Trobentar Barbara	/	svetovalno delo, DSP
Kramer Nina	/	DSP
Habjanič Nastja	/	organizatorica šolske prehrane
Vabič Brigita	1. a	razredni pouk
Stres Maša	1. b	razredni pouk
Petelinšek Jasmina	/	2. učiteljica v 1. razredu, RaP
Lešnik Mojca	/	2. učiteljica v 1. razredu, RaP
Jurič Anja	2. a	razrednik pouk
Šimundža Smiljanka	2. b	razredni pouk
Hameršak Klemen	3. a	razredni pouk
Fideršek Janja	3. b	razredni pouk
Šadl Laura	3. c	razredni pouk
Šibila Bernarda	4. a	razredni pouk
Ozimič Katja	4. b	razredni pouk
Gselman Valentina	5. a	razredni pouk
Stavbar Maja	5. b	razredni pouk
Sternad Tadej	5. c	razredni pouk
Ciglar Adrijana	7. a	SLO, RaP
Rumež Dejan	6. a	SLO, RaP

Priimek in ime	Razrednik	Delovno mesto
Brodnjak Dolores	/	SLO, RaP
Čuk Kozoderc Polona	9. b	MAT, računalničar, RaP
Vogrinc Monika	7. b	MAT, RaP
Zafošnik Slavica	/	MAT, laborant, RaP
Napast Simona	/	TJA, knjižničar
Preglau Blaž	/	TJA, RaP
Legnar Eva	/	TJA, DSP, RaP
Visinski Marjeta	/	NEM, RaP
Purg Satler Urška	/	TJA, RaP
Idoska Maja	/	LUM, DSP, RaP
Ožvald Dora	8. a	GUM, RaP (OPZ, MPZ)
Ajd Krampelj Tatjana	9. a	GEO, ZGO, RaP
Maver Šoba Nataša	/	ZGO, DKE, RaP
Krevh Oskar	8. b	FIZ, TIT, RaP
Tajhmajster Sabina	/	BIO, KEM, RaP
Gojkovič Črtomir	/	ŠPO, RaP
Kregar Polona	6. c	ŠPO, RaP
Bojc Jelka	/	RaP
Dobaj Tadeja	/	RaP
Zaletel Potočnik Karmen	/	RaP
Fingušt Vinko	/	JV, računalničar, RaP (računalništvo)

3.3.2 Drugi delavci šole

Priimek in ime	Razrednik	Delovno mesto
Sluga Martina	/	mobilna izvajalka DSP s Centra Gustava Šiliha
Cerar Anja	/	mobilna izvajalka DSP s Centra Gustava Šiliha Maribor

Kregar Mateja	/	napotena na delo v tujini
Goričan Petra	/	spremljevalka otroka

3.3.3 Tehnično osebje šole

Priimek in ime	Delovno mesto
Maček Nataša	tajnik VIZ
Ogorevc Ida	računovodkinja
Purgaj Zvonko	hišnik
Krope Sašo	voznik šolskega minibusa
Lunder Kronaveter Martina	varnostnica
Tepej Marko	kuhar
Lešnik Polonca	kuharica
Skaza Ana Marija	kuharica
Malinger Stanislava	čistilka, kuhinjska pomočnica
Jurič Romana	čistilka, kuhinjska pomočnica
Blagojevič Jožica	čistilka
Emin Dominika	čistilka
Satler Mateja	čistilka
Angelina Janežič	čistilka

3.4 Šolska prehrana

421 učenci prejemajo malico, do 407 učencev prejema kosilo. Popoldansko malico prejema 140 otrok do vključno 5. razreda.

Učenci prejemajo malico med odmori, in sicer:

- učenci od 1. do 3. razreda v času od 9.05 do 9.25, prav tako učenci 4. a, 4. b in 5. c imajo malico ob enaki uri vendar v objektu Turner, kamor se jim malica dnevno vozi. Učenci 5. a imajo malico v učilnici 103 in učenci 5. b imajo malico v učilnici 105 prav tako od 9. 05 do 9. 25 ure.
- učenci od 6. do 9. razreda v času od 10.10 do 10.30; 6. a, 7. a, 8. a, 8. b, 9. a, 9. b imajo malico v jedilnici. Učenci 7. b imajo malico v učilnici 204. Učenci 7. c imajo malico v učilnici 210.

Kosilo traja od 12.05 do 14.00 v terminih (12.05, 12.15, 12.35, 13.00, 13.15 in 13.30, 13.45).

Popoldanska malica je ob 14. 35 uri v jedilnici.

S prehrano v šoli skušamo izravnati razlike glede stanja prehranjenosti in zdravja, ki obstajajo med šolsko mladino. Hkrati se šola trudi, da vzdržuje ritem in vrednost domače prehrane. Organizator šolske prehrane Nastja Habjanič skupaj s kuharskim osebjem in po nasvetih s seminarjev in posredovanih

jedilnikov skrbi za ustrezno sestavljene jedilnike in higiensko ustrezno pripravo hrane. Odgovorna je tudi za nabavo živil in evidenco porabe živil.

Pri organizaciji šolske prehrane se upoštevajo Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje. Vse leto si bomo prizadevali, da bomo izboljšali pogoje dela v kuhinji in postopoma obnavljali kuhinjsko opremo in posodo za uživanje hrane. V letošnjem šolskem letu bomo kulturo prehranjevanja in zdrav način življenja izvajali z Razširjenim programom (RaP).

Šolsko prehrano ureja *Zakon o šolski prehrani*. Šola ima izdelana Pravila šolske prehrane, ki jih potrди Svet zavoda in so objavljena na spletni strani šole. Starši so s poglobitnimi pravili seznanjeni tudi preko Pogodbe o zagotavljanju šolske prehrane.

Postopek uveljavljanja subvencije za šolsko malico in kosilo poteka na pristojnem centru za socialno delo ter se subvencionira socialno najbolj ogroženim učencem na sledeč način:

- Do polne subvencije za malico oziroma do v celoti brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega neto povprečne plače v RS, to je 679,51 €.
- Do polne subvencije za kosilo so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega neto povprečne plače v RS, to je 538,46 €.

Dnevna odjava malice in kosila:

Vsak dan se beleži prisotnost učencev za potrebe šolske prehrane – malice, kosila, popoldanske malice.

Odjava malice, kosila oz. popoldanske malice je možna na elektronski naslov prehrana.osfram@gmail.com (do 8. ure za isti dan) ali na tel. št. SMS 041 673 541 (med 7. in 8. uro) ter preko eAsistent-a za starše.

3.5 Obvezni in razširjeni program

3.5.1 Izbirni predmeti

Obvezni izbirni predmeti se izvajajo v 7., 8. in 9. razredu.

Učenci so izbirne predmete izbrali v skladu s svojimi interesi ter v skladu z zakonodajo v maju in juniju preteklega šolskega leta, tako da se v septembru 2024 opravljajo le nekatere spremembe, ki so možne v okviru zakonskih določil, npr. menjava skupine, v kolikor novi izbor ne ogroža obstoječe skupine, ali izbor dveh namesto treh izbirnih predmetov ali pa prehod k drugemu predmetu zaradi prevelikega števila udeležencev.

	Seznam obveznih izbirnih predmetov	Učitelj	Št. ur tedensko	Št. skupin
1.	NEMŠČINA 1	Marjeta Visinski	2	1
2.	NEMŠČINA 2	Marjeta Visinski	2	1
3.	NEMŠČINA 3	Marjeta Visinski	2	1

	Seznam obveznih izbirnih predmetov	Učitelj	Št. ur tedensko	Št. skupin
4.	ŠPORT ZA SPROSTITEV	Črtomir Gojkovič	1	2
5.	ŠPORT ZA ZDRAVJE	Črtomir Gojkovič	1	2
6.	IZBRANI ŠPORT - odbojka	Črtomir Gojkovič	1	2
7.	LIKOVNO SNOVANJE 1	Maja Idoska	1	1
8.	LIKOVNO SNOVANJE 2	Maja Idoska	1	1
9.	POSKUSI V KEMIJI	Sabina Tajhmajster	1	2
10.	KEMIJA V ŽIVLJENJU	Sabina Tajhmajster	1	1
11.	ANSAMBELSKA IGRA	Dora Ožvald	1	1
12.	OBDELAVA GRADIV – les	Oskar Krevh	1	2
13.	ELEKTROTEHNIKA	Oskar Krevh	1	1
14.	ZVEZDE IN VESOLJE	Oskar Krevh	1	2
15.	MATEMATIČNA DELAVNICA 9	Polona Čuk Kozoderc	1	1
16.	PLES	Polona Kregar	1	1
17.	TURISTIČNA VZGOJA	Tatjana Ajd Krامل	1	1

3.5.2 Razširjeni program - RaP

3.5.2.1 Opis razširjenega programa

OŠ Fram leži ob vznožju Pohorja, v bližini je gozd in gozdna učna pot, poleg velike in sodobne telovadnice in manjšega šolskega igrišča, je v bližini še vaško igrišče s fitnes napravami in igrišči za odbojko, nogomet in košarko. Šoli to daje dobre pogoje za izvajanje prvega od ključnih področij RaP-a, »gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje«. Zasnovali smo vsebine, ki vključujejo veliko gibanja, sprehodov in ustvarjanja v naravi, pogovorov o zdravi prehrani ter dejavnosti, ki so vezane na varnost ter skrb za okolje in trajnostni razvoj (šola je vključena tudi v program Eko šola). Gibanje, sproščanje in umirjanje ne vključujemo le v dejavnosti RaP-a, temveč tudi v odmore in v čas med poukom.

Kraj ima bogato in dolgo zgodovino in se ponaša z bogato kulturno in tehniško dediščino, šola ima 150-letno tradicijo. Skozi zgodovino je bila vselej središče vaškega življenja, še danes je poleg cerkve najbolj markantna stavba v središču vasi. To so danosti, iz katerih smo izhajali pri snovanju vsebin sklopa »kultura, umetnost in dediščina« drugega področja RaP-a. Pri tem nismo pozabili na nacionalno in svetovno kulturno dediščino, veliko vsebin je namenjenih spodbujanju umetniškega izražanja na različnih področjih umetnosti. Zavedamo se tudi, da je človek družbeno bitje, zato poudarek dajemo pridobivanju socialnih, komunikacijskih in teambuilding veščin. Poleg dejavnosti, ki so namenjene tem vsebinam, otroke na vsakem koraku navajamo na kulturo pogovora, spoštljiv odnos do sovrstnikov in učiteljev, strpnost do drugačnih, solidarnost in empatijo, pri čemer se trudimo, da smo učitelji zgled.

Tretjemu področju RaP-a »učenje učenja« posvečamo največ pozornosti, saj je šola v prvi vrsti prostor učenja in vseživljenjskega učenja, razvijanja učnih procesov, raziskovanja, reševanja problemov, priprav na tekmovanja na različnih področjih, pridobivanja novih znanj, spoznanj in izkušenj. Pri tem izhajamo iz individualnih potreb učencev in prepoznavanju njihovih šibkih in močnih področij, sodelovanje med učitelji posameznih predmetov, razredniki in izvajalci RaP dejavnosti pa je pri tem ključno. Zavedamo se tudi pomena proste igre in nevedenih pogovorov, tako za otroke, ki se tako učijo

sami načrtovati svoj prosti čas, kot za učitelje, ki lahko skozi opazovanje otrok pri igri prepoznajo interese in sposobnosti učencev.

Cilje RaP-a smo upoštevali pri načrtovanju vsebin, tako na ravni šole kot na ravni učencev. Pripravili smo pester in raznolik nabor dejavnosti z vseh treh področij razširjenega programa, ki omogočajo skladen in celovit razvoj učencev. Pri tem smo upoštevali smiselnost nadgradnje obveznega dela vzgojno-izobraževalnega programa. Program smo predstavili ostalim učiteljem na šoli, učencem in staršem.

Glede na prijave in dejanski obisk pri posameznih dejavnostih, vsebine prilagajamo in omogočamo učencem, da program soustvarjajo z dajanjem predlogov. Na ta način ohranjamo načelo odprtosti, fleksibilnosti in izbirnosti. Učenci se avtonomno, po lastni izbiri in prostovoljno vključujejo v ponujene dejavnosti, pri čemer jih učitelji usmerjajo in spodbujajo, kadar sodelujejo pri soustvarjanju vsebin pa prevzemajo tudi odgovornost za doseganje lastnih ciljev. Načelo povezovanja, sodelovanja in timskega dela udejanjamo s tem, da se dejavnosti RaP-a prepletajo in dopolnjujejo z obveznim programom, da upoštevamo posebnosti šole ter danosti ožjega in širšega okolja. Poudarek je tudi na medvrstniškem in medgeneracijskem sodelovanju učencev. Z upoštevanjem individualnih potreb in sposobnosti učencev ter zagotavljanju možnosti za odpravljanje vrzeli v znanju, za poglobljanje znanja in hitrejše napredovanje, zasledujemo načelo enakih možnosti ter upoštevanja potreb in interesov učencev.

Pri zasledovanju načela formativnega spremljanja in spodbujanja samoregulacije, učitelji učencem predstavijo kriterije uspešnosti z namenom, da učenci razumejo kdaj in zakaj so uspešni. Za formativno spremljanje je pomembno tudi zbiranje različnih izdelkov oz. dokazov o pridobljenem znanju (likovni in pisni izdelki, nastopi, projektno delo). Nadalje spodbujamo sodelovalno učenje namesto tekmovalnega, kritično mišljenje in argumentiranje, iskanje rešitev.

Šola bo skrbela za stalno strokovno izobraževanje in usposabljanje, s tem pa prispevala k kakovostnemu uresničevanju ciljev RaP-a. Ker je pomembno medsebojno sodelovanje učiteljev in izmenjava izkušenj in znanj, bomo izvajali redna srečanja ožje in širše skupine učiteljev v RaP-u, ustvarili pa smo tudi poseben kanal v eA, kjer učitelji sproti spremljajo svoje strokovno delo.

3.5.2.2 Gibanje in zdravje za dobro telesno počutje

	Dejavnost	Učitelj	Razred	Tedensko št. ur
	Razigran uživaj dan 1	Jelka Bojc, Laura Šadl	1. razred	10
	Razigran uživaj dan 2	različni učitelji	2. razred	6
	Razigran uživaj dan 3	Sabina Tajhmajster, različni učitelji	3. razred	7
	Razigran uživaj dan 4	različni učitelji	4. razred	2
	Razigran uživaj dan 5	Sabina Tajhmajster	5. razred	2
	Krožnik energije 1	Jelka Bojc, Laura Šadl	1. razred	9
	Krožnik energije 2	Sabina Tajhmajster, različni učitelji	2. razred	8
	Krožnik energije 3	Sabina Tajhmajster, različni učitelji	3. razred	4
	Krožnik energije 4	različni učitelji	4. razred	5

	Dejavnost	Učitelj	Razred	Tedensko št. ur
	Krožnik energije 5	različni učitelji	5. razred	0
	Žoga uboga	Urška Purg Satler	1. - 3. razred, deklice	1
	Folkloristi 1, 2	Maša Stres	1., 2. razred	1
	Folkloristi 3, 4	Maša Stres	3., 4. razred	1
	Zeleni koraki	Mojca Lešnik	1. - 9. razred	1
	Prva pomoč in preventiva	Monika Vogrinec	7.-9. razred	0,5
	Razigrano začni svoj dan 1	Jasmina Petelinšek	1. razred	10
	Razigrano začni svoj dan 2-5	različni	2. - 5. razred	10
	Dobro jutro 1	Tadeja Dobaj	1. razred (2-5)	5
	Jutranji sprehod	Tadeja Dobaj	6. - 9. razred	2
	Gremo mi po svoje	Slavica Zafošnik	6. - 9. razred	2
	Gusarlandija	Slavica Zafošnik	6. - 9. razred	2
	Plesna simfonija	Polona Kregar	7. - 9. razred	1
	Gimnastične pustolovščine	Polona Kregar	2. in 3. razred	2
	Gimnastične pustolovščine	Polona Kregar, Katja Ozimič	4. in 5. razred	2
	Gibaj in se razmigaj	Klemen Hameršak	1. razred	1
	Varno na cesto	Tadej Sternad	5. razred	1

3.5.2.3 Kultura in državljanska vzgoja

	Dejavnost	Učitelj	Razred	Tedensko št. ur
	MPZ - zborovsko petje 5, 6	Dora Ožvald	5., 6. razred	1
	MPZ - zborovsko petje 7, 8	Dora Ožvald	7., 8. razred	1
	MPZ - zborovsko petje 9	Dora Ožvald	9. razred	1
	MPZ - zborovsko petje 5 - 9	Dora Ožvald	skupna vaja	1
	OPZ - zborovsko petje 2	Dora Ožvald	2. razred	1
	OPZ - zborovsko petje 3, 4	Dora Ožvald	3. in 4. razred	2
	Pojočni Framčki	Dora Ožvald	1. razred	1
	Umetnost nastopanja	Dora Ožvald	4. - 6. razred	1

	Dejavnost	Učitelj	Razred	Tedensko št. ur
	Umetnost koncerti	Dora Ožvald	7. - 9. razred	1
	Mladi likovniki 1	Maja Idoska	4. - 6. razred	1
	Mladi likovniki 2	Maja Idoska	7. - 9. razred	
	Mladi tehniki 4	Monika Vogrinec	4. razred	2
	Mladi tehniki 5, 6	Oskar Krevh	5. in 6. razred	2
	Ustvarjalni vrtiljak 1	Jelka Bojč, Laura Šadl	1. razred	9
	Ustvarjalni vrtiljak 2	Sabina Tajhmajster, različni učitelji	2. razred	4
	Ustvarjalni vrtiljak 3	različni učitelji	3. razred	5
	Ustvarjalni vrtiljak 4	Sabina Tajhmajster, različni učitelji	4. razred	4
	Ustvarjalni vrtiljak 5	Sabina Tajhmajster	5. razred	
	Potep po Sloveniji	Anja Jurič	1. - 3. razred	1
	Odrske deske	Smiljanka Šimundža	1. - 9. razred	1
	Skupno prebujanje	Tadeja Dobaj	1. razred	5
	Zgodbe v glavi 1	Maša Stres	1. razred	III. steber
	Zgodbe v glavi 1	Brigita Vabič	1. razred	III. steber
	Zgodbe v glavi 2	Anja Jurič	2. razred	III. steber
	Zgodbe v glavi 2	Smiljanka Šimundža	2. razred	III. steber
	Zgodbe v glavi 3	Janja Fideršek	3. razred	III. steber
	Zgodbe v glavi 3	Klemen Hameršak	3. razred	III. steber
	EKObranje	Mojca Lešnik	1. - 9. razred	1
	Ustvarjalci	Janja Fideršek	1. - 3. razred	1
	Mega Deutsch 1	Marjeta Visinski	1. razred	1
	Mega Deutsch 2	Marjeta Visinski	2. razred	1
	Mega Deutsch 3	Marjeta Visinski	3. razred	4
	Mega Deutsch 4	Marjeta Visinski	4. razred	4
	Mega Deutsch 5	Marjeta Visinski	5. razred	4
	Mega Deutsch 6-9	Marjeta Visinski	6. - 9. razred	2
	Volna, sukanec in igla	Marjeta Visinski	4. - 9. razred	1

	Dejavnost	Učitelj	Razred	Tedensko št. ur
	Kreativnica	Marjeta Visinski	4. - 9. razred	1
	Zgodbe v glavi 5	Maja Stavbar	5. razred	III. steber
	Zgodbe v glavi 5	Tadej Sternad	5. razred	III. steber
	Zgodbe v glavi 5	Valentina Gselman	5. razred	III. steber
	Zgodbe v glavi 4	Katja Ozimič	4. razred	III. steber
	Zgodbe v glavi 4	Bernarda Šibila	4. razred	III. steber
	Literarnice	Adrijana Ciglar	6.-9. razred	1
	Bralni klub	Adrijana Ciglar	7., 8., 9. razred	III. steber
	Bralni klub	Dejan Rumež	6. razred	III. steber
	Karierna orientacija	Andreja Štavbe Mušič	7. - 9. razred	0,5
	Šolska skupnost/otroški parlament	Andreja Štavbe Mušič	4. - 9. razred	0,5
	Gledališki klub	Monika Vogrinec	6. - 9. razred	1
	Vrtilnica	Mojca Lešnik	1. - 9. razred	1
	Eko tekmovalci	Dejan Rumež	6. - 8. razred	1
	Pogovarjamo se	Tadeja Dobaj	6. - 9. razred	3
	Branje nas povezuje	Slavica Zafošnik, Eva Legnar	7. razred	2
	Šah	Nataša Maver Šoba	1. - 9. razred	1
	Odrske deske	Blaž Preglau	1. - 9. razred	1
	Vesela šola	Simona Napast	7. - 9. razred	1
	Vesela šola	Bernarda Šibila	4. - 6. razred	1

3.5.2.4 Učenje učenja

	Dejavnost	Učitelj	Razred	Tedensko št. ur
	Zmorem in znam SLJ 8	Adrijana Ciglar	7. in 8. razred	1
	Zmorem in znam SLJ 9	Adrijana Ciglar	9. razred	1
	Zmorem in znam SLJ 7, 9	Dolores Brodnjak	7. in 9. razred	1

	Dejavnost	Učitelj	Razred	Tedensko št. ur
	S prstom po zemljevidu	Tanja Ajd Krampl	7., 8., 9. razred	1
	Učimo se skupaj 1	Jelka Bojc, Laura Šadl	1. razred	10
	Učimo se skupaj 2	Sabina Tajhmajster, različni učitelji	2. razred	10
	Učimo se skupaj 3	različni učitelji	3. razred	8
	Učimo se skupaj 4	različni učitelji	4. razred	4
	Učimo se skupaj 5	različni učitelji	5. razred	3
	Svet pravljic	Maša Stres	1. razred	1
	Zmorem in znam 1	Maša Stres	1. razred	1
	Zmorem in znam 1	Brigita Vabič	1. razred	1
	Zmorem in znam 2	Anja Jurič	2. razred	1
	Zmorem in znam 2	Smiljanka Šimundža	2. razred	1
	Zmorem in znam 3	Janja Fideršek	3. razred	1
	Zmorem in znam 3	Klemen Hameršak	3. razred	1
	Pomagajmo si 1	Maša Stres	1. razred	1
	Pomagajmo si 2	Anja Jurič	2. razred	1
	Pomagajmo si 3	Klemen Hameršak	3. razred	1
	English box 3 ***	Urška Purg Satler	3. razred	III. steber
	Učni klub	Nina Kramer, Andreja Štavbe Mušič	6. - 9. razred	4
	Pozornost krepim, se bolje učim	Barbara Trobentar	2. - 5. razred	3
	Nadarjeni	Andreja Štavbe Mušič	5. - 9. razred	0,5
	Zmorem in znam 5	Maja Stavbar	5. razred	1
	Zmorem in znam 5	Valentina Gselman	5. razred	1
	Zmorem in znam 5	Tadej Sternad	5. razred	1
	Pomagajmo si 5	Maja Stavbar	5. razred	1
	Zmorem in znam 4	Katja Ozimič	4. razred	1
	Zmorem in znam 4	Bernarda Šibila	4. razred	1
	Zmorem in znam MAT 7	Monika Vogrinec	7. razred	1
	Zmorem in znam MAT 8	Monika Vogrinec	8. razred	1
	Zmorem in znam MAT 6	Polona Čik Kozoderc	6. in 9. razred	1
	Logični detektivi	Monika Vogrinec	6. - 9. razred	0,5
	Matematične igre	Monika Vogrinec	6. - 9. razred	1
	Zmorem in znam SLJ 6	Dejan Rumež	6. razred	1
	Zmorem in znam KEM	Sabina Tajhmajster	8. in 9. razred	1

	Dejavnost	Učitelj	Razred	Tedensko št. ur
	Zmorem in znam FIZ	Oskar Krevh	8. in 9. razred	1
	Matematične igre	Anja Jurič	1. - 3. r	1
	Zmorem in znam TJA 5	Eva Legnar	5. razred	1
	Zmorem in znam TJA 6	Eva Legnar	6. razred	1
	Zmorem in znam TJA 7	Eva Legnar	7. razred	1
	Zmorem in znam TJA 8	Eva Legnar	8. razred	1
	Zmorem in znam TJA 9	Eva Legnar	9. razred	1
	Bookworms 4	Eva Legnar	4. razred	III. steber
	Bookworms 5	Eva Legnar	5. razred	III. steber
	English box 4	Eva Legnar	4. razred	1
	English box 5	Eva Legnar	5. razred	1
	Nadarjeni	Eva Legnar	6. - 9. razred	1
	Zmorem in znam MAT 9	Slavica Zafošnik	9. razred	1
	Pomagajmo si 9	Slavica Zafošnik	9. razred	1
	Račmojstri	Slavica Zafošnik	6. - 9. razred	2
	Brihtne glavce	Slavica Zafošnik	6. in 9. razred	2
	Nadarjeni	Slavica Zafošnik	6. - 9. razred	1
	Računalništvo 3	Vinko Fingušt	3. razred	3
	Računalništvo 4	Vinko Fingušt	4. razred	2
	Računalništvo 5	Vinko Fingušt	5. razred	2
	Računalništvo 6	Vinko Fingušt	6. razred	1

Uravnoteženost ponudbe dejavnosti glede na področja po VIO

Glede na prijave učencev v začetnem delu izvajanja razširjenega programa ugotavljamo, da imamo približno tretjinsko razdelitev dejavnosti po 3 področjih. Pričakujemo, da se bo med letom tehnična prevesila v eno, drugo ali tretjo smer, vendar vse v interesu učencev.

Razvijanje prečnih veščin z dejavnostmi, ki jih izvajamo

Večina dejavnosti RaP-a smo načrtovali tako, da pri učencih spodbujajo raziskovanje, vrednotenje, delo z viri, načrtovanje in sprejemanje odločitev. Poleg razvijanja kritičnega mišljenja je poudarek tudi na razvijanju ustvarjalnega razmišljanja na način, da učence spodbuja k reševanju problemov in uporabi različnih tehnik razmišljanja. Veščine, ki jih pri tem pridobivajo, so tudi veščine sodelovanja in komuniciranja, saj v okviru dejavnosti izmenjujejo informacije, prispevajo lastne ideje, razpravljajo, argumentirajo, reflektirajo, prevzemajo različne vloge v skupini in rešujejo konflikte. Kadar je smiselno in z namenom, da delo poteka bolj učinkovito, učitelji omogočajo uporabo različnih IKT orodij, aplikacij in informacijskih baz. Skozi našete procese in s pomočjo formativnega spremljanja učencem

omogočamo, da odkrivajo in ozaveščajo svoja močna in šibka področja ter z različnimi rezultati, kot so umetniških izdelki, rezultati s tekmovanj ipd. spremljajo svoj napredek.

Razvijanje prečnih veščin in njihova stalna uporaba ima za učence dolgoročne pozitivne učinke, saj so te veščine ključne za vseživljenjsko učenje. Principi, ki jih bodo učenci osvojili v okviru obveznega vzgojno-izobraževalnega procesa in razširjenega programa, bodo zanje uporabni v različnih življenjskih okoliščinah, v različnih vlogah, v katerih se bodo znašli in različnih težkih situacijah, iz katerih bodo iskali rešitve.

Urniki RaP so priloga LDN.

3.6 Ostala organizacija dela

3.6.1 Šolski zvonec

Urna razporeditev v šolskem letu 2024/25

ura	začetek	konec
RaP – jutranje dejavnosti	6.00	6.45
RaP – jutranje dejavnosti	6.45	7.30
1. ura	7.30	8.15
2. ura	8.20	9.05
3. ura	9.25	10.10
4. ura	10.30	11.15
5. ura	11.20	12.05
6. ura	12.10	12.55
7. ura	13.00	13.45
8. ura	13.50	14.35
9. ura	14.40	15.25
10. ura	15.30	16.15

3.6.2 Učenci in promet

Prometno-varnostna problematika je sestavni del celotnega načrtnega dela učiteljev. V začetku šolskega leta razredniki skupaj z učenci predelajo prometno-varnostne poti in spodbudijo učence, da hodijo v šolo peš oz. s kolesom (v kolikor imajo varno pot). Prometno-varnostni načrt je izdelan za celo šolo. Delavci Policijske postaje Rače in javni delavci občine Rače v mesecu septembru nadzirajo prihod učencev v šolo in promet ob šoli ter ob tednu varnosti v prometu s primerno akcijo osveščajo učence glede previdnosti in varstva v prometu. Vse aktivnosti od 1. razreda do 9. razreda v zvezi s preventivo in vzgojo v prometu vodi Valentina Gselman, ki je tudi članica občinskega sveta za preventivo in vzgojo v prometu. Šola sodeluje tudi v projektu Policist Leon svetuje in na tekmovanju Otroška varnostna olimpijada.

3.6.3 Varnost otrok v šoli

V šoli za varnost učencev skrbimo z različnimi aktivnostmi, ki vključujejo zdravstveno varstvo, prometno varnost ter varnost pri delu v učilnicah in izven nje. Pri tem dosledno izvršujemo Pravilnik o varstvu pri delu. Učitelji smo odgovorni za varnost otrok v učilnici in znotraj prostorov šole.

Za vsako vzgojno-izobraževalno dejavnost, ki jo organiziramo zunaj prostorov šole, zagotovimo ustrezno število spremljevalcev.

Šola skrbi za:

- dežurstvo strokovnih delavcev pred poukom in v času odmorov;
- ustrezno pohišstvo in opremo učilnic;
- primerno in varno športno orodje ter pripomočke v telovadnici ter na igriščih;
- vzdrževanje in obnavljanje šolskih prostorov;
- pravilno in varno izvedene kolesarske izpite;
- vsaj enkrat letno seznanitev učencev z načrtom evakuacije in varnimi potmi na šoli – praktični preizkusi, predvsem za višje ležeče učilnice;
- dodatno usposabljanje strokovnih delavcev za začetno gašenje požarov;
- dosledno izvajanje šolskega reda.

Prvošolčke poučimo o varnem gibanju v šoli.

3.6.4 Šolski prevozi

Učenec ima pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče od osnovne šole oddaljeno več kot 4 kilometre. Ne glede na oddaljenost prebivališča od osnovne šole imajo pravico do brezplačnega prevoza učenci prvega razreda osnovne šole in učenci ostalih razredov osnovne šole, če je ogrožena njihova varnost in otroci s posebnimi potrebami, če je tako določeno z odločbo o usmeritvi. Otroci prvega razreda OŠ morajo imeti na poti v šolo ter domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let, in mladostniki oziroma mladoletne osebe, če to dovolijo starši, posvojitelji, skrbniki ali rejniki (91. člen Zakona o varstvu udeležencev v cestnem prometu).

Šolski prevoz izvajajo: šolski minibus (šofer Sašo Krope) in podjetje TAJHMAN. Vozači so do odhoda avtobusa vključeni v oddelke RaP.

3.6.5 Vozni red

Šolski minibus (šofer Sašo Krope)

V šolo

1. prevoz - Loka

6. 15 OŠ Fram - 6.30 Planica (Kobalej) - 6.40 Gradišče - 6.50 Loka - 6.55 Lepi Vrh - 7.00 OŠ Fram

2. prevoz - Ranče

7.00 OŠ Fram - 7.10 Šestdobe - 7.25 OŠ Fram

3. prevoz - Kopivnik

7.25 OŠ Fram - 7.30 Kopivnik - 7.40 OŠ Fram

4. prevoz - Zg. Polskava

7.40 OŠ Fram - 7.50 Zg. Polskava - 8.00 Ješenca - 8.10 OŠ Fram

Iz šole

1. prevoz - Ranče

14.05 OŠ Fram - 14.15 Šestdobe - 14.30 OŠ Fram

2. prevoz - Kopivnik

14.40 OŠ Fram - 14.45 Kopivnik (Tajna) - 14.50 OŠ Fram

3. prevoz - Loka

14.55 OŠ Fram - 15.00 Lepi Vrh - 15.10 Loka - 15.15 Gradišče - 15.25 Planica

Prevoznik Tajhman turizem d. o. o.**V šolo****1. prevoz - Ješenca**

6.05 Rače (Spar) - Skodič - Gostilna Kostanj - Ješenca (žel. podhod) - Ješenca - Požeg - Morje (avtobusna postaja) - Morje (Dom krajanov) - Morje (Morska c.) - Fram (vrtec) - 6.25 OŠ Fram

2. prevoz - Morje

6.25 OŠ Fram - Morje (Brezovec, proti Stari Gori) - Morje Dom krajanov) - Morje (Morska c.) - Priolova cesta (Špurej) - Fram (vrtec) - 6. 45 OŠ Fram

3. prevoz - Planica

6.45 OŠ Fram - Frajhajm - Planica - Kopivnik - Fram (Pohorska c.) - 7.20 OŠ Fram

Iz šole**1. prevoz - Morje**

13.15 OŠ Fram - Fram (vrtec) - Morje (Morska c.) - Morje (Dom krajanov) - Morje (Brezovec, proti Stari Gori) - Priolova cesta (Špurej) - 13.35 OŠ Fram

2. prevoz - Ješenca

13.50 OŠ Fram - Fram (vrtec) - Morje (avtobusna postaja) - Požeg - Ješenca - Ješenca (žel. podhod) - Rače (Gostilna Kostanj) - 14.10 OŠ Fram

3. prevoz - Morje

14.10 OŠ Fram - Fram (vrtec) - Morje (Morska c.) - Morje (Dom krajanov) - Morje (Brezovec, proti Stari Gori) - Priolova cesta (Špurej) - 14.30 OŠ Fram

4. prevoz - Ješenca

14.30 OŠ Fram - Fram (vrtec) - Morje (Morska c.) - Morje (Dom krajanov) - Morje (Brezovec, proti Stari Gori) - Morje (avtobusna postaja) - Požeg - Ješenca - Ješenca (žel. podhod) - Rače (Gostilna Kostanj) - 14.55 OŠ Fram

5. prevoz - Planica

14.55 OŠ Fram - Fram (Pohorska c.) - Kopivnik - Planica - Frajhajm - 15.40 OŠ Fram

6. prevoz - Morje, Polskava, Ješenca

15.40 OŠ Fram - Fram (vrtec) - Morje (Morska c.) - Morje (Dom krajanov) - Morje (Brezovec, proti Stari Gori) - Morje (avtobusna postaja) - Polskava - Požeg - Ješenca - Ješenca (žel. podhod) - Rače (Gostilna Kostanj) - Skodič - 16. 10 Spar

3.7 Dežurstvo

3.7.1 Dežurstvo učiteljev

V vsaki etaži (nadstropju) je dopoldne v času pouka v odmorih dežurni učitelj. Razpored dežurtev je zaveden v eAsistent-u in v tabelah v skupni rabi s strokovnimi delavci šole.

Učitelji, ki opravljajo dežurstvo po nadstropjih, so na dan dežurstva odgovorni za red, disciplino in morebitne poškodbe otrok in premoženja. V odmorih nadzorujejo menjavo učilnic pri učencih, spremljajo, posredujejo in sporočajo o pedagoških posebnostih svetovalni službi in ravnateljici. Dežurni učitelj je odgovoren za vse nepravilnosti v času svojega dežurstva. V času malice in kosila prisotni učitelji oz. določeni učitelji skrbijo za kulturno uživanje hrane in red v jedilnici. Reditelji vsakega oddelka poskrbijo za urejeno in pospravljeno jedilnico, sicer jih dežurni učitelj opozori na njihove obveznosti.

3.7.2 Dežurni učenci v razredu – reditelji

Rediteljstvo je oblika dežurstva v oddelčni skupnosti po razporedu razrednika.

Naloge reditelja so:

- skrb za čisto tablo in urejenost učilnice;
- obveščanje učitelja o manjkajočih učencih;
- skrb za pripravo učnih pripomočkov po naročilu učitelja;
- sodelovanje pri razdeljevanju malice za svoj razred in skrb za urejen prostor v jedilnici po malici.

4 PROJEKTI

	Naslov projekta	Koordinator	Datum	Razredi
1.	Zdrava šola	Andreja Štavbe Mušič	celo šolsko leto	vsi razredi
2.	Kulturna šola	Dora Ožvald	celo šolsko leto	vsi razredi
3.	Program Ekošola	Jasna Belas	celo šolsko leto	vsi razredi
4.	Pedagogika 5.0	Polona Čuk Kozoderc	celo šolsko leto	vsi razredi
5.	Digitrajni učitelj	Polona Čuk Kozoderc	celo šolsko leto	vsi razredi
6.	Rastem s knjigo	Simona Napast	november 2024	7. r.
7.	Pisanje z roko	Simona Napast	januar 2025	vsi razredi
8.	Humanitarna dejavnost RK	Valentina Gselman	celo šolsko leto	vsi razredi
9.	Mesec skupnega branja	Simona Napast	oktober 2024	vsi razredi
10.	Naša mala knjižnica	Simona Napast	celo šolsko leto	3. a
11.	Nacionalna in internacionalna izmenjava kazalk	Simona Napast	oktober 2023	5.–7. r.
12.	Pisanje apelov – Amnesty international	Tanja Ajd Krampf	december 2024	7., 8., 9. r.
13.	Skrb za živali	Tanja Ajd Krampf	oktober 2024	vsi razredi
14.	My hometown	Tanja Ajd Krampf	september, oktober 2024	9. a
15.	Projekt Krokus	Tanja Ajd Krampf	februar 2025	9. b
16.	Spirit	Nataša Maver Šoba	celo šolsko leto	
17.	eTwinning	Urška Purg Satler	celo šolsko leto	4. r., 5. r.
18.	Otroška varnostna olimpijada	Tadej Sternad	marec – maj 2024	4. r.
19.	Noč branja	Adrijana Ciglar	marec 2025	vsi razredi
20.	Bralna značka	Anja Jurič	celo šolsko leto	vsi razredi
21.	Turizmu pomaga lastna glava	Mojca Lešnik, Tatjana Ajd Krampf	September - april	7., 8., 9. r.
22.	Društvo za boljši svet; Psihosocialna podpora in preventiva proti nasilju	Barbara Trobentar	celo šolsko leto	vsi razredi
23.	TOM potuje, otroke obiskuje	Andreja Štavbe Mušič	18. - 29. 11. 2024	4. r., 7. r.
24.	Projekt NEON, Varni pred vrstniškimi nasiljem	Andreja Štavbe Mušič	celo šolsko leto	vsi razredi

4.1 Inovativna pedagogika 5.0

Družbene spremembe in življenje v povezanem, hitro spreminjajočem se svetu (Družba 5.0), postavljajo posameznika in družbo pred mnoge izzive, ki jih ne moremo rešiti le z uporabo ustaljenih vzorcev. Svetovni gospodarski forum, druge organizacije in delodajalci ne povprašujejo le po kompetencah ustvarjalnosti, kritičnega razmišljanja, reševanja problemov in veščinah, povezanih z razvojem in uporabo tehnologije, ampak dajejo vedno večji poudarek tudi medosebnim in socialno-čustvenim veščinam (Taksonomija 4.0). Slednje vključujejo predvsem sposobnost sodelovanja, usklajevanja in učinkovitega komuniciranja z drugimi. Vloga izobraževanja bo tako morala biti priprava mladih na reševanje izzivov prihodnosti.

V šolskem letu 2024/2025 v projektu sodeluje 38 strokovnih delavcev. Uvajamo nove inovativne oddelke v katerih razvijamo digitalne kompetence učencev. Uvajamo tudi dva oddelka RIN (temeljna znanja računalništva in informatike). Inovativni oddelki so v letošnjem letu 9. a, 9. b in 7. a. Oddelka, kjer uvajamo RIN pa sta 3. a in 3. b. Učitelji, ki sodelujemo v projektu bomo v sklopu projekta pripravili vzorčni učni scenarij, ki ga bomo izvedli v inovativnih oddelkih, oz. v oddelku, kjer poučujemo. Izvedli bomo tudi kolegialne hospitacije, ki jih bomo skupno analizirali. V okviru projekta bomo prisotni na različnih izobraževanjih in udeleženi na konferenci, ki je namenjena ŠRT (šolskemu razvojnemu timu).

Koordinator projekta: Polona Čuk Kozoderc

4.2 Zdrava šola

V šolskem letu 2024/2025 se bomo v okviru Zdrave šole zavzemali za pokrivanje vseh področij zdravja.

V tem šolskem letu se bomo zavzemali za to, da nadaljujemo z dobrimi navadami pri uvajanju zdrave in lokalno pridelane hrane, z manj oz. nič dodanega sladkorja v čajih, s ponudbo lokalno pridelanega sadja, zelenjave, mlečnih izdelkov, stročnic. Izvajali bomo delavnice v okviru razrednih ur in pri rednih urah pouka ter v okviru RaP-a. Posvetili jih bomo socialnim spretnostim in veščinam dobrega medsebojnega komuniciranja in izvajali delavnice na katerih bomo med drugim govorili o zdravi prehrani, ustreznem varnem obnašanju na internetu, o duševnem zdravju in delali na izboljšanju le-tega ter na dvigu samopodobe vseh udeležencev v procesu izobraževanja in dela na šoli. Več časa bomo namenili gibanju učencev, zato imamo tudi dva 15-minutna gibalna odmora.

Rdeča nit ZDRAVE ŠOLE za letošnje šolsko leto je preprečevanje med- vrstniškega nasilja z geslom : **ZA VARNO IN VKLJUČUJOČE ŠOLSKO OKOLJE.**

Spodbujanje varnega in vključujočega šolskega okolja, v katerem se učenci in zaposleni počutijo kot del šole in blizu ljudem v šoli, sprejete in spoštljivo ter pravično obravnavane, predstavlja pomemben element učinkovite promocije zdravja v šoli in preprečevanje različnih oblik agresivnega vedenja. Pozitivno šolsko okolje se povezuje z manj pogostosti pojavov vedenjskih težav, s čustvenim blagostanjem in boljšimi učnimi dosežki otrok in mladostnikov. Varno, participativno in odzivno socialno okolje krepi navezanost in povezanost s šolo ter pripomore k zmanjšanju med- vrstniškega nasilja.

Tudi v letošnjem šolskem letu si bomo prizadevali, da v oblike rednega delovanja šole vključujemo vse teme zdravega življenjskega sloga, s poudarkom na:

- spoštljivi komunikaciji
- dobrem medsebojnem sprejemanjem in sodelovanjem
- skrbi za duševno zdravje, izvajanju programov za izboljšanje duševnega zdravja (To sem jaz!, NEON)
- obvladovanju stresa, čuječnosti
- izboljšanju komunikacije v pedagoškem trikotniku
- mediaciji
- zdravi prehrani v skladu s šolskimi smernicami
- načrtnem vključevanju gibanja med poukom in doma.

Vsa aktualna vsebinska področja in naše že uveljavljene uspešne razredne in šolske programe peljemo naprej, tudi teme, ki jih zaznavamo na naši šoli kot pomembne.

Celo šolsko leto si bomo torej prizadevali z različnimi oblikami vsakodnevne komunikacije in medsebojnih interakcij z vsem deležniki, da bo le ta potekala v duhu letošnje rdeče niti. Prizadevali pa si bomo, da bo gibanja in druženja za učence in starše ter zaposlene še več in da bomo k vsem aktivnim dejavnostim pristopali z veseljem in prijaznostjo ter si vzeli čas zase in za druge, s tem pa posredno tudi za svoje zdravje.

Vsak razrednik in učitelj bo v svojem razredu pripravil kakšno razredno uro ali manjši razredni projekt, ki bo krepil zdravje učencev in z dejanji podpiral vodilo ZDRAVE ŠOLE, da je naša skupna in posamezna aktivnost ta, ki nas pelje v lepši in boljši jutri.

Želimo pa si seveda tudi to, da nas starši in lokalno okolje pri vsem tem podpirajo in se v različne akcije, na katere jih bomo povabili, tudi vključijo.

Zdrava šola smo že četrto stoletja in v vse pore našega šolskega vsakdana so teme kar dobro vključene.

Vodja Zdrave šole na OŠ Fram: Andreja Štavbe Mušič

4.3 Ekošola

Vsebine in projekti programa Ekošola so namenjeni nadgradnji, vključevanju in popestitvi obveznih vsebin osnovne šole. Z njimi želimo učence, zaposlene in starše seznanjati in navajati na trajnostni način življenja, prednosti le-tega in s tem pomagati pri ohranjanju planeta. V letošnjem šolskem letu bomo za ohranitev Ekozastave in naziva Ekošola izbrali projekte iz različnih sklopov: Trajnostna mobilnost, Hrana, Biotska pestrost in voda, Okolica šole in Ohranjanje našega planeta.

Urejali bomo Ekokotiček, komunicirali in vodili dokumentacijo elektronsko, poskrbeli za varčno rabo vode, elektrike ter ločevali odpadke, odpadkoma dajali novo življenje ter življenje in delo na šoli naravnali čim bolj trajnostno.

Koordinatorica Ekošole: Jasna Belas

4.4 Humanitarna dejavnost – RK

Mladi člani RK bodo skrbeli za higieno razredov in okolice šole, opozarjali bodo na odnos učencev do okolja in na pomembne humanitarne dneve (svetovni dan srca, otroka, boja proti kajenju in alkoholu, bolezni 20. stol. – AIDS, na zdravo prehrano, svetovni dan zdravja ...), sodelovali bomo s predstavniki zdravstvenih institucij. MČRK OŠ FRAM tesno sodeluje z OORK FRAM:

- ob krvodajalskih akcijah;
- socialno ogroženi učenci dobijo pakete (komisija);
- za popestritev občnega zbora RK FRAM šola sodeluje s kulturnim programom;
- ob tednu RK opravimo sprejem MČRK v organizacijo;
- posebnim dnevom posvetimo nekaj minut (obvestila);
- pomoč organizacije z denarnimi prispevki učencem, ki se ne morejo udeležiti zaključnih ekskurzij, šole v naravi ali poravnave prehrane v šoli (komisija).

Ob socialnih stiskah priskoči na pomoč tudi Župnijska Karitas iz Frama.

Vodja RK na šoli: Valentina Gselman

4.5 Kulturna šola

Projekt Kulturna šola se izvaja že 16. leto. 10. junija 2024 smo na OŠ Fram ponovno kandidirali na razpisu kulturne šole. Ocenjevalna komisija za vrednotenje prijavnih vlog je ugotovila, da naša šola izpolnjuje vse kvantitativne in kvalitativne pogoje iz razpisanih kriterijev in nam je za obdobje 2024–2027 dosednji naziv KULTURNA ŠOLA podaljšala.

Tudi v prihodnjem šolskem letu nameravamo vzdrževati visok kulturni nivo OŠ Fram, kot je razvidno iz tabele prireditve in proslave, sodelovanj na natečajih, razstavah.

Koordinatorica kulturne šole: Dora Ožvald

4.6 Bralna značka

Bralna značko sta osnovala pisatelj Leopold Suhodolčan in prof. Stanko Kotnik. Prve – Prežihove značke – so bile podeljene maja 1961 na Koroškem. Od začetka devetdesetih let, ko se je gibanje posodobilo z motivacijskim programom S knjigo v svet, je to tudi njeno geslo.

Gibanje gradi na tradiciji bralnih značk, poimenovanih po slovenskih pisateljih, oz. Zveze bralnih značk Slovenije, ki je od sedemdesetih let dalje organizacijsko delovala kot eden nacionalnih programov v okviru Zveze prijateljev mladine Slovenije.

V letu 2002 se je Bralna značka organizirala kot samostojno Društvo Bralna značka Slovenije – ZPMS, njen program pa je še vedno del nacionalnega programa Zveze prijateljev mladine Slovenije in ima kot tak marsikje po Sloveniji močno organizacijsko in finančno zaslonbo pri društvih ali zvezah prijateljev

mladine. V strokovnem smislu gibanje od vsega začetka vodijo mentorji po šolah (od devetdesetih let dalje tudi po vrtcih in knjižnicah) - njihovo delo z mladimi je temelj Bralne značke.

Bralna značka spodbuja prostovoljno branje v prostem času. Ves čas se razvija kot dopolnilo k pouku slovenskega jezika in književnosti ter dejavnostim (šolske) knjižnice, hkrati pa je kot obšolska/interesna dejavnost lahko svobodnejša, bližja otrokom in mladim, in tako uspešnejša pri oblikovanju bralcev za vse življenje. Vseskozi se močno vključuje v strokovna in družbena prizadevanja, da bi se dvignila bralna pismenost posameznikov in družbe v celoti.

Oblike motiviranja za branje so zelo različne, mentorji jih prilagajajo objektivnim možnostim, predvsem pa interesom in željam mladih bralcev.

Koordinatorica bralne značke: Anja Jurič

4.7 Digitrajni učitelj

Digitrajni učitelj je inovativni projekt, ki dviguje kompetentnost strokovnih delavcev v izobraževanju na področjih digitalne, trajnostne in finančne pismenosti ter vzpostavlja aktivne samoučeče se skupnosti.

Vizija projekta je vzpostaviti mednarodno priznan sistem profesionalnega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev v vzgoji in izobraževanju, ki postavlja v središče učečo se osebo, ga/jo uspešno pripravlja na izzive prihodnosti ter vzgaja v samostojno in odgovorno osebo-do družbe in do okolja.

Cilj je doseči digitalno, trajnostno in finančno preobrazbo vzgoje in izobraževanja z usposabljanjem vsaj 20.000 "digitrajnih učiteljev".

Digitrajni učitelj postane strokovni ali vodstveni delavec VIZ, ki opravi 13 dni izobraževanj po 8 šolskih ur:

- 11 dni digitalnih kompetenc,
- 1 dan kompetenc za trajnostni razvoj in
- 1 dan finančne pismenosti.

Vir: <https://digitrajni.si/>

V okviru projekta Digitrajni učitelj prehajamo v fazo projekta, kjer bo potrebno izvajati izobraževanja za učiteljski zbor na šoli. V ta namen smo določili prenašalce znanja, ki se bodo dodatno izobraževali in izvajali izobraževanja za sodelavce. Vsebine izobraževanj določi ŠRT (šolski razvojni tim).

V sklopu projekta moramo oblikovati tudi digitalno strategijo šole.

Koordinator projekta: Polona Čuk Kozoderc

4.8 Erasmus

Mednarodni projekt v sodelovanju s partnerji iz Italije in Liechtensteina bo potekal v treh pomembnih fazah in bo trajal eno leto.

1. Razvoj umetniške delavnice za osnovnošolce, stare od 12 do 14 let: cilj je vzpostaviti delavnico, ki bo podpirala ustvarjalnost in ročne spretnosti z uporabo likovne umetnosti, uprizoritvene umetnosti, glasbe in literature. Namenjena je podpori učencem pri uresničevanju njihovega potenciala za praktične zaposlitve in jih spodbuditi, da se v prihodnosti odločijo za poklicno izobraževanje. S povezovanjem umetniških in ročnih dejavnosti je naš cilj ustvariti okolje, v katerem bosta vrednost in zaželenost poklicnih znanj in spretnosti prišla do izraza.

2. Izvedba dvodnevne delavnice na OŠ Fram: ključni cilj je izvedba dvodnevne delavnice z učenci, ki obiskujejo OŠ Fram. Ta praktična izkušnja nam bo omogočila, da preizkusimo koncept delavnice, ki bi dejansko izpolnili izobraževalne in zaposlitvene cilje. Nadaljnje povratne informacije bodo vključevale zbiranje podatkov učencev in učiteljev, da bi ocenili neposredni učinek rezultatov. Izvedli bomo ankete, da bi ugotovili, kako se je zaradi delavnice spremenilo njihovo dožemanje poklicnega izobraževanja in usposabljanja, zlasti v gradbenem sektorju.

3. Vrednotenje, ocenjevanje in nadaljnje ukrepanje: delavnica bo ovrednotena na podlagi podrobne analize glede vidikov trajnosti, skupaj s tem, kako vpliva na poklicne odločitve učencev. Spletna stran bo prinesel pomembne informacije o učinkovitosti in trajnosti delavnic. Ta bo služila tudi kot izhodišče za nadaljnji projekt KA220, katerega cilj je razvoj delavnic. To bi omogočilo obsežnejšo in trajnostno širitev in uveljavitev tega inovativnega izobraževalnega pristopa.

Koordinator projekta: Polona Čuk Kozoderc

5 DNEVI DEJAVNOSTI 2024/2025

5.1 Športni dnevi

Razred	Zap. št.	Datum	Tema	Organizator
1. a 1. b	1. ŠD	17. 9. 2024	Pohod	Brigita Vabič
	2. ŠD	7. 10. 2024	Ples folklor	Maša Stres
	3. ŠD	19.05.2025	Zimski PT (Plavalna ab.)	razredniki
	4. ŠD	16. 4. 2025	Atletski četverboj	Polona Kregar
	5. ŠD	20.05.2025	Vodne igre PT	razredniki
2. a 2. b	1. ŠD	25.9.2024	Pohod	Brigita Vabič
	2. ŠD	7.10.2024	Ples folklor	Maša Stres
	3. ŠD		Zimski PT (Plavalna ab.)	razredniki
	4. ŠD	16. 4. 2025	Atletski četverboj	Polona Kregar
	5. ŠD		Vodne igre PT	razredniki
3. a 3. b 3. c	1. ŠD	25. 9. 2024	Pohod	Brigita Vabič
	2. ŠD	7.10.2024	Ples folklor	Maša Stres
	3. ŠD	28.05.2025	Zimski ŠVN (Plavalna ab.)	razredniki
	4. ŠD	16. 4. 2025	Atletski četverboj	Polona Kregar
	5. ŠD	29.05.2025	Vodne igre ŠVN	razredniki
4. a 4. b 4. c	1. ŠD	25. 9. 2024	Pohod	razredniki
	2. ŠD	3. 10. 2024	Orientacija	Razredniki
	3. ŠD	21.01.2025	Zimski športni dan	Črtomir Gojkovič, razredniki
	4. ŠD	16. 4. 2025	Atletski četverboj	Polona Kregar, razredniki
	5. ŠD	19. 6. 2025	Igre z žogo	Razredniki
5. a	1. ŠD	25. 9. 2024	Pohod	Razredniki
	2. ŠD	3. 10. 2024	Orientacija	Črtomir Gojkovič, razredniki
	3. ŠD	21. 1. 2025	Zimski športni dan	Črtomir Gojkovič, razredniki
	4. ŠD	9. 4. 2025	Atletski četverboj	Polona Kregar, razredniki
	5. ŠD	23.05.2025	Kolesarski poligon	Razredniki
6. a	1. ŠD	13.09.2024	Preverjanje plavanja	Črtomir Gojkovič
	2. ŠD	Šola v naravi	Pohod - ŠVN	Polona Kregar, razredniki
	3. ŠD	Šola v naravi	Zimski šp. dan - ŠVN	Črtomir Gojkovič, razredniki
	4. ŠD	9.4.2025	Atletski športni dan	Polona Kregar, razredniki
	5. ŠD	10.6.2025	Šport po izbiri	Polona Kregar, razredniki

Razred	Zap. št.	Datum	Tema	Organizator
7. a 7. b 7. c	1. ŠD	25. 9 2024	Pohod - Boč	Polona Kregar, razredniki
	2. ŠD	4.10.2024	Orientacijski pohod	Črtomir Gojkovič, razredniki
	3. ŠD	22.1.2025	Zimski šp. dan	Črtomir Gojkovič, razredniki
	4. ŠD	9.4.2024	Atletski šp. dan	Polona Kregar, razredniki
	5. ŠD	10.6.2025	Šport po izbiri	Polona Kregar, razredniki
8. a 8. b	1. ŠD	25.9.2024	Pohod - Donačka gora	Polona Kregar, razredniki
	2. ŠD	4.10.2024	Orientacijski pohod	Črtomir Gojkovič, razredniki
	3. ŠD	22.1.2025	Zimski šp. dan	Črtomir Gojkovič, razredniki
	4. ŠD	9.4.2025	Atletski šp. dan	Polona Kregar, razredniki
	5. ŠD	10.6.2025	Šport po izbiri	Polona Kregar, razredniki
9. a 9. b	1. ŠD	13. 9. 2024	Pohod	razredniki
	2. ŠD	4.10.2024	Orientacija	Črtomir Gojkovič, razredniki
	3. ŠD	22.1.2025	Zimski športni dan	Črtomir Gojkovič, razredniki
	4. ŠD	9.4.2025	Atletski šp. dan	Polona Kregar, razredniki
	5. ŠD	10.6.2025	Šport po izbiri	Polona Kregar, razredniki

5.2 Tehniški dnevi

Razred	Zap. št.	Datum	Tema	Organizator
1. a 1. b	1. TD	9. 10. 2024	Varnost	Klemen Hameršak
	2. TD	28. 11. 2024	Veseli december	razredniki
	3. TD	4.6.2025	Zaključna ekskurzija	razredniki
2. a 2. b	1. TD	9. 10. 2024	Varnost	Klemen Hameršak
	2. TD	28. 11. 2024	Veseli december	razredniki
	3. TD	4. 6. 2025	Zaključna ekskurzija	Anja Jurič, Smiljanka Šimundža
3. a 3. b 3. c	1. TD	9. 10. 2024	Varnost	Klemen Hameršak
	2. TD	28. 11. 2024	Veseli december	razredniki
	3. TD	4. 6. 2025	Zaključna ekskurzija	Janja Fideršek
4. a 4. b	1. TD	8. 10. 2024	Varnost	Maja Stavbar, razredniki
	2. TD	28. 11. 2024	Veseli december	Katja Ozimič, Bernarda Šibila
	3. TD	4. 6. 2025	Zaključna ekskurzija	Katja Ozimič, Bernarda Šibila
	4. TD	junij 2025	Izdelek NiT	Katja Ozimič, Bernarda Šibila
5. a 5. b 5. c	1. TD	8. 10. 2024	Varnost	Maja Stavbar, razredniki
	2. TD	28. 11. 2024	Veseli december	Razredniki
	3. TD	4. 6. 2025	Zaključna ekskurzija	Valentina Gselman, razredniki
	4. TD	19. 6. 2025	Izdelek NiT	Razredniki
6. a	1. TD	9. 10. 2024	Varnost	
	2. TD	28. 11. 2024	Veseli december	
	3. TD	4.6.2025	Zaključna ekskurzija	
	4. TD		Šola v naravi	
7. a 7. b 7. c	1. TD	9. 10. 2024	Varnost	
	2. TD	28. 11. 2024	Veseli december	
	3. TD	4.6.2025	Zaključna ekskurzija	
	4. TD	23. 6. 2025	Eksperimenti, Fala	
8. a 8. b	1. TD	9. 10. 2024	Varnost	
	2. TD	28. 11. 2024	Veseli december	
	3. TD	4. 6. 2025	Zaključna ekskurzija	Dora Ožvald, Oskar Krevh
	4. TD	23. 6. 2025	Eksperimenti, Fala	
9. a 9. b	1. TD	12. 9. 2024	Ekskurzija	razredniki
	2. TD	9.10.2024	Varnost	
	3. TD	29. 11. 2024	Veseli december	
	4. TD	4.6.2025	Priprave na valetu	

5.3 Naravoslovni dnevi

Razred	Zap. št.	Datum	Tema	Organizator
1. a 1. b	1. ND	15.11.2024	Dan slovenske hrane	Sabina Tajhmajster
	2. ND	5. 4. 2025	Čistilna akcija	Jasna Belas
	3. ND	23. 6. 2025	Matematični sprehod	Anja Jurič
2. a 2. b	1. ND	15.11.2024	Dan slovenske hrane	Sabina Tajhmajster
	2. ND	5. 4. 2025	Čistilna akcija	Jasna Belas
	3. ND	23. 6. 2025	Matematični sprehod	Anja Jurič
3. a 3. b 3. c	1. ND	15.11.2024	Dan slovenske hrane	Sabina Tajhmajster
	2. ND	5. 4. 2025	Čistilna akcija	Jasna Belas
	3. ND	30. 5. 2025	Matematični sprehod ŠVN	Janja Fideršek
4. a 4. b	1. ND	15.11.2024	Dan slovenske hrane	Sabina Tajhmajster
	2. ND	5. 4. 2025	Čistilna akcija	Jasna Belas
	3. ND	11.4.2025	Steklarska delavnica	Tadej Sternad
5. a 5. b 5. c	1. ND	15.11.2024	Dan slovenske hrane	Sabina Tajhmajster
	2. ND	5. 4. 2025	Čistilna akcija	Jasna Belas
	3. ND	11. 4. 2025	Steklarska delavnica	Tadej Sternad
6. a	1. ND	15.11.2024	Dan slovenske hrane	Sabina Tajhmajster
	2. ND	5. 4. 2025	Čistilna akcija	Jasna Belas
	3. ND		Šola v naravi	
7. a 7. b 7. c	1. ND	15.11.2024	Dan slovenske hrane	
	2. ND	5. 4. 2025	Čistilna akcija	
	3. ND	26.5.2025	Akvarij, čistilna	
8. a 8. b	1. ND	15.11.2024	Dan slovenske hrane	
	2. ND	5. 4. 2025	Čistilna akcija	
	3. ND	26.5.2025	Eksperimentiranje, biotehniška	
9. a 9. b	1. ND	15.11.2024	Dan slovenske hrane	
	2. ND	5. 4. 2025	Čistilna akcija	
	3. ND	26.5.2025	Eksperimentiranje, biotehniška	

5.4 Kulturni dnevi

Razred	Zap. št.	Datum	Tema	Organizator
1. a 1. b	1. KD	2. 9. 2024	Prvi šolski dan	Brigita Vabič, Maša Stres
	2. KD	4. 3. 2025	Pust	Jasmina Petelinšek
	3. KD	2. 6. 2025	Zaključek bralne značke	Simona Napast
	4. KD	24. 6. 2025	Zadnji šolski dan	
2. a 2. b	1. KD	23. ali 24. 12	Kino predstava/lutkovna p.	Janja Fideršek
	2. KD	4. 3. 2025	Pust	Jasmina Petelinšek
	3. KD	2. 6. 2025	Zaključek bralne značke	Simona Napast
	4. KD	24. 6. 2025	Zadnji šolski dan	
3. a 3. b 3. c	1. KD	23. ali 24. 12	Kino predstava/lutkovna p.	Janja Fideršek
	2. KD	4. 3. 2025	Pust	Jasmina Petelinšek
	3. KD	2. 6. 2025	Zaključek bralne značke	Simona Napast
	4. KD	24. 6. 2025	Zadnji šolski dan	
4. a 4. b	1. KD	3.12.2024	SNG Maribor	Katja Ozimič, Bernarda Šibila
	2. KD	4.3.2025	Pust	Jasmina Petelinšek
	3. KD	2.6.2025	Zaključek bralne značke	Simona Napast
5. a 5. b 5. c	1. KD	3. 12. 2024	SNG MB predstava	Valentina Gselman, razredniki
	2. KD	4. 3. 2024	Pust	Jasmina Petelinšek, razredniki
	3. KD	2. 6. 2025	Zaključek bralne značke	Simona Napast, razredniki
6. a	1. KD	3.12.2024	Galerija in muzeji	Nataša Maver Šoba in Maja Idoska
	2. KD	4.3.2025	Pust	Jasmina Petelinšek
	3. KD	2.6.2025	Zaključek bralne značke	Simona Napast
7. a 7. b 7. c	1. KD	3.12.2024	Galerija in muzeji	Nataša Maver Šoba in Maja Idoska
	2. KD	4.3.2025	Pust	Jasmina Petelinšek
	3. KD	2.6.2025	Zaključek bralne značke	Simona Napast
8. a 8. b	1. KD	3.12.2024	Galerija in muzeji	Nataša Maver Šoba in Maja Idoska
	2. KD	4.3.2025	Pust	Jasmina Petelinšek
	3. KD	2.6.2025	Zaključek bralne značke	Simona Napast
9. a 9. b	1. KD	3.12.2024	Galerija in muzeji	Nataša Maver Šoba in Maja Idoska
	2. KD	4.3.2025	Pust	Jasmina Petelinšek
	3. KD	2.6.2024	Zaključek bralne značke	Simona Napast

Določeni dnevi dejavnosti so povezani s stroški prevoza ali plačila dejavnosti in se bodo obračunali na mesečni položnici po obračunu, ki se opravi po koncu dejavnosti.

6 DRUGE DEJAVNOSTI

6.1 Šola v naravi

Šola bo tudi v tem šolskem letu za nekatere razrede del pouka organizirala v obliki šole v naravi.

Organizacija le-te zahteva veliko priprave, dodatne učitelje in večja finančna sredstva, vendar izkušnje kažejo, da je to dobra oblika vzgoje in izobraževanja.

Razred.	Št. dni	Kraj	Čas	Vodja
3. r.	5	Čateške Toplice	26. 5. – 30. 5. 2025	Črtomir Gojkovič
6. r.	5	Hotel Zarja	24. 2. – 28. 2. 2025	Polona Kregar

Za otroke staršev, ki ne morejo zagotoviti sredstev v celoti ali v deležu, pridobimo donatorska sredstva. Učenci pa zbirajo tudi star papir, od katerega izkupiček gre izključno za tiste razrede, ki se udeležijo šole v naravi.

6.2 Intenzivne vaje mladinskega pevskega zbora

Tudi letos se bomo udeležili dvodnevne intenzivne vaje mladinskega pevskega zbora. Sredstva bodo delno omogočili starši, delno pa bo prispevala šola oz. občina. Poleg zborovodje in korepetitorke, bosta na pripravah sodelovala še predvidoma dva učitelja spremljevalca. Predvidena intenzivna vaja je 10. in 11. januarja 2025.

6.3 Tečaji

6.3.1 Plavalni tečaj

Plavalne tečaje želimo načrtovati tako, da bodo v največji meri koristili otrokom, da ne bo prišlo do prevelikega pomanjkanja ur v določenem razredu. Načrtujemo naslednja plavalna tečaja:

1. razred: 10-urni tečaj od 19. 5. do 23. 5. 2025;

2. razred: 20-urni tečaj od 5. 5. do 16. 5. 2025.

6.3.2 Tečaj za kolesarski izpit

Za učence 5. razreda ga bodo vodili Valentina Gselman, Maja Stavbar in Tadej Sternad s sodelovanjem oddelka za vzgojo in preventivo v prometu Občine Rače-Fram in PP Rače.

6.3.3 Tečaj smučanja

Za učence od 1. do 5. razreda bo potekal v januarju 2025 (odvisno od snega in drugih pogojev).

6.3.4 Tečaj rolanja

Za učence od 2. do 5. razreda načrtujemo izvedbo tečaja rolanja od 16. 9. do 19. 9. 2024 oz. v skladu z dogovorom z izvajalcem v kolikor se tečaj zaradi slabega vremena ali drugih upravičenih razlogov ne izvede v tem terminu.

6.4 Tekmovanja

Tekmovanje	Vodja šolskega tekmovanja	Šolsko	Regijsko	Državno
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje 8. r.–9. r.	Adrijana Ciglar	21. 11. 2024	21. 1. 2025	11. 3. 2025
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje 1. r.–7. r.	Dejan Rumež	2. 4. 2025	/	/
Razvedrilna matematika	Polona Čuk Kozoderc	10. 12. 2024	/	1. 2. 2025
Vegovo tekmovanje	Slavica Zafošnik	20. 3. 2025	10. 4. 2025	8. 5. 2025
Tekmovanje iz znanja logike	Monika Vogrinec	26. 9. 2024	19. 10. 2025	9. 11. 2025
Tekmovanje iz znanja računalništva – Bober 2. r.–5. r.	Vinko Fingušt			
Tekmovanje iz znanja računalništva – Mladi bober 6. r.–9. r.	Vinko Fingušt			
Mladina in gore				
Vesela šola	Simona Napast, Bernarda Šibila	5. 3. 2025		9. 4. 2025
Astronomija				
Tekmovanje iz znanja kemije (Preglovo priznanje)	Sabina Tajhmajster	13. 1. 2025	22. 3. 2025	10. 5. 2025
Tekmovanje iz znanja biologije (Proteusovo priznanje)	Sabina Tajhmajster	16. 10. 2024	/	6. 12. 2024
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	Sabina Tajhmajster	11. 10. 2024	/	22. 12. 2024
Štefanovo tekmovanje fizika				
Tekmovanje iz znanja angleščine	Blaž Preglau (6. r), Simona Napast (8. in 9. r.)	19. 11. 2024		30. 1. 2025
Tekmovanje iz znanja geografije	Tanja Ajd Krامل (7. - 9. razred)	12. 11. 2024		5. 4. 2025
Tekmovanje iz znanja zgodovine	Nataša Maver Šoba (8. In 9. Razred)			
Tekmovanje iz znanja nemščine				
Zgodovinski kviz	Nataša Maver Šoba			

Tekmovanje	Vodja šolskega tekmovanja	Šolsko	Regijsko	Državno
Tekmovanje Popri	Nataša Maver Šoba			
Podjetniški natečaj, Novo mesto	Nataša Maver Šoba			
Raziskovalne naloge	Tim za raziskovalne naloge			

Učitelji učence na tekmovanja pripravljajo sproti. Zaradi širokega spektra tekmovanj, priporočamo, da učenci izberejo tekmovanja iz predmetov, ki so blizu njihovim močnim področjem.

Ker so prijave na šolska tekmovanja povezana s stroški prijavnin, bomo tudi v letošnjem šolskem letu prijavnino za posameznega otroka obračunali na mesečni položnici za tekmovalce.

6.5 Programi, dodatne vsebine

6.5.1 Krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja

Letni program, ki ga v okviru pouka celo leto (skupno v obsegu vsaj 16 ur) izvaja učitelj z učenci.

Teme in cilji: Skrb za pravičnost. Sprejemanje različnosti. Nudenje podpore. Spodbujanje spoštljive in odprte komunikacije. Skrb za varnost in sprejetost. Krepitev čustvenega razvoja. Prepoznavanje in preprečevanje nasilja...

Izvajalki: učiteljici razrednega pouka Janja Fideršek (3. razred), Maja Stavbar (5. razred)

6.5.2 Formativno spremljanje učencev

Izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa po načelih in elementih formativnega spremljanja. Z učenci bo izvedenih najmanj 15 ur neposrednega dela. Rezultati bodo predstavljeni na pedagoški konferenci in v strokovnih aktivih.

Izvajalki: Maša Stres (1.b), Anja Jurič (2.a) in Jasmina Petelinšek (1.b).

7 PRIREDITVE IN PROSLAVE

7.1 Prireditve in proslave 2024/25

Naslov	Izvedba	Organizacija
Nastop pri Spomeniku borcev na Planici	24. 9. 2024	Dora Ožvald, Valentina Gselman
Jugova domačija, proslava	22. 9. 2024	Nataša Maver Šoba in Mojca Lešnik
Jesenska tržnica, Šolski sklad	17. 10. 2024	Odbor Šolskega sklada
Dan spomina na mrtve, žalna slovesnost pred centralnim spomenikom	25. 10. 2024	Valentina Gselman, Dora Ožvald
Dan reformacije (šolski radio)	25. 10. 2024	Nataša Maver Šoba in Tatjana Ajd Krامل
Božični koncert	13. 12. 2024	Simona Napast, Dora Ožvald
Dan samostojnosti (šolski radio)	24. 12. 2024	Nataša Maver Šoba in Tatjana Ajd Krامل
Slovenski kulturni praznik (šolski radio)	7. 2. 2025	Dolores Brodnjak
Revija OPZ, MPZ Mednarodno pevsko tekmovanje	marec, april in maj	Dora Ožvald
Otroci pojejo slovenske pesmi in se veselijo	celo leto	Dora Ožvald
Pokaži, kaj znaš	marec/april 2025	Smiljanka Šimundža, Blaž Preglau, Dora Ožvald
Dan Zemlje		
Dan boja proti okupatorju in praznik dela (šolski radio)		Nataša Maver Šoba in Tatjana Ajd Krامل
Valeta	6. 6. 2025, restavracija Pan	Tatjana Ajd Krامل, Polona Čuk Kozoderc
Spominski dan v Gaju na grobu talcev	15. 6. 2025	Valentina Gselman, Dora Ožvald
Zaključna prireditve	24. 6. 2025	Nataša Maver Šoba, Dora Ožvald, Maja Idoska in Maja Stavbar
Sprejem mladih članov RK	9.6.2025	Valentina Gselman
Dan državnosti , skupaj z zaključno prireditvijo	24.6.2025	Nataša Maver Šoba, Dora Ožvald, Maja Idoska in Maja Stavbar
Srečanje krajevnih odborov in aktivistov RK Fram v Framu	maj 2025	Valentina Gselman, Dora Ožvald, Maša Stres, Simona Napast
2.Noč folklore	junij 2025	Maša Stres
Zborovski Bum	5. 4. 2025	Dora Ožvald
2. Framski lonec	april ali maj 2025	Odbor Šolskega sklada

8 NATEČAJI

Udeležili se bomo različnih natečajev:

- literarnih,
- likovnih.

Ponudbe za sodelovanje na različnih natečajih prihajajo vse leto in se iz leta v leto tudi spreminjajo, zato se sproti odločamo, na katerih bomo sodelovali.

9 DELO Z UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI TER Z NADARJENIMI UČENCI

9.1 Individualna in skupinska pomoč ter dodatna strokovna pomoč

Individualna in skupinska pomoč se izvaja v skladu s Konceptom dela učne težave v OŠ in je namenjena učencem z učnimi težavami. V okviru te pomoči učenci s prilagojenimi metodami in oblikami dela usvajajo temeljne šolske veščine in učno snov. Pomoč je namenjena tako učencem razredne kot tudi predmetne stopnje in se izvaja v okviru njihove tedenske učne obveznosti. Predlog za omenjeno pomoč pripravijo razredniki oziroma učitelji določenega predmeta na predmetni stopnji. Učno delo poteka po urniku, ki ga pripravijo učitelji za individualno in skupinsko učno pomoč. V letošnjem šolskem letu bo ISP potekal v okviru aktivnosti razširjenega programa Pomagajmo si.

Druga oblika pomoči je dodatna strokovna pomoč učencem, ki zaradi učnih in razvojnih težav ne zmorejo slediti rednemu vzgojno-izobraževalnemu delu. Postopek usmerjanja opravi Strokovna komisija na Zavodu RS za šolstvo. Komisija z odločbo o usmeritvi določi obseg in načine izvajanja dodatne strokovne pomoči, ki jo v tem šolskem letu izvajajo strokovni delavci šole ter zunanje sodelavke (mobilna inkluzivna pedagoginja, mobilna specialna in rehabilitacijska pedagoginja).

9.2 Delo z nadarjenimi učenci

V šoli posvečamo posebno skrb tudi nadarjenim učencem. Pri delu z njimi upoštevamo koncept Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v devetletni osnovni šoli. Ob koncu 3. razreda in vsakega nadaljnjega razreda evidentiramo nadarjene učence. Ko so učenci prepoznani kot nadarjeni, pripravimo individualizirane programe za posameznika.

Koordinatorji za nadarjene učence smo: svetovalni delavki Andreja Štavbe Mušič, Barbara Trobentar ter učiteljice Eva Legnar, Slavica Zafošnik, Smiljanka Šimundža, Polona Čuk Kozoderc, Tatjana Ajd Krampl in Nataša Maver Šoba.

Program sledi konceptu v naslednjih točkah:

1. odkrivanje nadarjenih učencev:
 - evidentiranje učencev, ki bi lahko bili nadarjeni – ob koncu 3. razreda in vsakega nadaljnjega razreda (nekoliko spremenjeni so bili razredi samo v času Covida);
 - seznanitev in pridobitev mnenja ter soglasja staršev (svetovalna služba).
2. identifikacija nadarjenih učencev z naslednjimi instrumenti:
 - izpolnjevanje in analiza ocenjevalne lestvice učiteljev;
 - testiranje besedne ustvarjalnosti (Torranceov test ustvarjalnosti);
 - testiranje intelektualnih sposobnosti (Ravenove progresivne matrice);
 - ugotovitev o tem, da je učenec prepoznan za nadarjenega .
3. delo z nadarjenimi učenci:
 - priprava individualiziranega programa za nadarjene učence – priloga;
 - podpis pisnih soglasij;
 - testiranje;

- sestanek za starše nadarjenih učencev,;
 - redni sestanki koordinatorjev;
 - potrditev nadarjenih učencev s strani učiteljev.
4. analiza izvajanja programov – evalvacija razrednika, ŠSS in izvajalcev posameznih aktivnosti.
Na osnovi tega bomo načrtovali delo v naslednjem šolskem letu.

Dejavnosti za nadarjene učence v šolskem letu 2024/2025:

Področje	Dejavnost	Čas izvedbe	Izvajalec - izvajalci
Različna področja in predmeti – logika	Priprava na tekmovanja Nadarjene učence spodbujamo in jim pomagamo pri raznih tekmovanjih in natečajih	21. 9. 2024	Učitelji matematiki in koordinatorji (po potrebi)
Različna področja in predmeti – družboslovni predmeti in raziskovalne naloge	Priprava na tekmovanja Nadarjene učence spodbujamo in jim pomagamo pri raznih tekmovanjih in natečajih	12. 10. 2024	Učitelji družboslovnih predmetov in koordinatorji (po potrebi)
Različna področja in predmeti – razvedrilna in splošna matematika	Priprava na tekmovanja Nadarjene učence spodbujamo in jim pomagamo pri raznih tekmovanjih in natečajih	23. 11. 2024	Učitelji matematiki in koordinatorji (po potrebi)
	Bralna značka – spodbuda nadarjenih učencev k branju	celo šolsko leto	
Rap	Spodbuda k udeležbi, iskanje močnih področij, dodatno delo	celo šolsko leto	
Različna področja	Raziskovalne naloge	celo šolsko leto	

Različna področja	Sobotna šola – sprehod po Mariboru (medpredmetno sodelovanje)		Koordinatorji in zunanji izvajalci
Različna področja – dvig samokontrole in samo motivacije in predavanje za starše	Predavanje za starše in učence	oktober	Koordinatorji in zunanji izvajalci
Športno področje	Ogled nogometne tekme		Koordinatorji
Kulturno področje	Ogled razstave ali kulturne prireditve Morda tudi abonma		Koordinatorji
Različna področja (socialne veščine, predmetna področja, kultura, šport...)	Tabor za nadarjene učence	13. - 15. 6. 2024 Primorska	Koordinatorji

Po potrebi bo dodana še kakšna dejavnost, zaradi različnih dejavnikov lahko kakšna dejavnost tudi odpade ali se spremeni.

Seveda pa stremimo k temu, da za nadarjene obogatimo predvsem redni pouk. Pri tem nam pomagajo vsi učitelji.

Vsi učitelji se trudimo, da bi čim bolj prepoznavali močna področja učencev in jih na teh področjih še dodatno spodbujali.

Načrt pripravile: Andreja Štavbe Mušič in Nataša Maver Šoba s pomočjo tima za delo z nadarjenimi učenci

9.3 Trening krepitve samozavesti

V sklopu srečanj oddelčne skupnosti smo v šolski svetovalni službi pripravili Trening krepitve samozavesti za učence/učenke zadnje triade. Srečanja bodo zastavljena na osnovi izkustvenega učenja in bodo potekala v obliki delavnic znotraj katerih bomo raziskovali naše vrednote, identiteto, spoznavali asertivne tehnike komunikacije in se urili v timskem (so)delovanju ter (so)bivanju v skupnosti.

Koordinatorica: Andreja Štavbe Mušič

9.4 Program NEON – Varni brez nasilja

Izkušnje med vrstniškega nasilja, spolnega nasilja, spletnega nasilja, nasilja v družini in drugih oblik nasilja so realnost za pomemben delež otrok in mladostnikov ter mladostnic tudi v Sloveniji. Posledice nasilja negativno vplivajo na njihovo fizično in psihično počutje, telesno in duševno zdravje. Primarna preventiva je eden ključnih dejavnikov za zaščito otrok, mladostnikov in mladostnic pred izkušnjami nasilja in z njim povezanimi posledicami.

Program NEON – Varni brez nasilja je eden od odgovorov na aktualno problematiko. Oblikovali so ga v ISA inštitutu na podlagi rezultatov različnih raziskav, preteklih izkušenj dela z izvajanjem primarno preventivnih aktivnosti in upoštevajoč kriterije, ki veljajo za učinkovite primarno preventivne programe. Učinkoviti programi namreč so tisti, ki krepijo varovalne dejavnike otrok (socialne in čustvene kompetence, znanja in veščine za samozaščitno ravnanje, podporno socialno mrežo, pozitivno samopodobo in zaupanje vase ...), neselektivno zajamejo veliko število otrok in mladih, informirajo, ozaveščajo in aktivno vključujejo tudi odrasle, so procesno naravnani in zagotavljajo prakticiranje, ponovitve ter nadgradnjo znanj in veščin.

Osnovni cilj Programa NEON – Varni brez nasilja je krepiti varovalne dejavnike otrok, mladostnikov in mladostnic, njihovih staršev ter zaposlenih v VIZ za zaščito otrok, mladostnikov in mladostnic pred nasiljem. Program promovira sistematičen in celosten pristop VIZ k preventivi nasilja. Poudarja pomembno podporno vlogo vrstnikov in vrstnic, ki so npr. priče med vrstniškemu nasilju. Krepi jih, da bi se podporno odzvali in pomagali ustaviti med vrstniško nasilje. Program vključuje tudi starše in zaposlene v VIZ kot pomembne podporne osebe za preprečevanje med vrstniškega in drugih oblik nasilja.

Koordinatorica: Andreja Štavbe Mušič

10 EKSKURZIJE

10.1 Zaključne ekskurzije

Razred	Datum	Lokacija	Spremljevalci
1. r.	4.6.2025	Pastirčkov dan, Rogla	Brigita Vabič Maša Stres Jasmina Petelinšek Mojca Lešnik
2. r.	4.6.2025	Živalski vrt Ljubljana	Anja Jurič Smiljanka Šimundža Urška Satler Purg
3. r.	4.6.2025	Ptuj	Janja Fideršek Klemen Hameršak Laura Šadl
4. r.	4.6.2025	Velenje	Katja Ozimič Bernarda Šibila
5. r.	4. 6. 2025	Cerkniško jezero, Križna jama, Mali in veliki naravni most, Rakov Škocjan	Tadej Sternad, Valentina Gselman, Maja Stavbar
6. r.	4. 6. 2024	Kras (Postojna)	Dejan Rumež, Maja Idoska
7. r.	4. 6. 2025	Kras (Postojna)	Adrijana Ciglar, Monika Vogrinec, Polona Kregar, Dolores Brodnjak
8. r.	4. 6. 2025	Bela Krajina	Dora Ožvald, Oskar Krevh, Jelka Bojc, Tajhmajster Sabina
9. r.	12. in 13.9. 2024	Italija (Benetke in Gardaland)	Tatjana Ajd Krampf, Simona Napast, Jelka Bojc, Barbara Trobentar, Polona Čuk Kozoderc

Potovalne in varnostne načrte pripravijo razredniki pred izvedbo dejavnosti.

10.2 Druge ekskurzije

Razred	Datum	Vrsta ekskurzije, smer	Spremljevalci
5.a,b,c	oktober 2024	Po naravoslovni in družboslovni poti v Framu	Razredniki 5. razredov
5.a,b,c	april 2025	Stari predmeti pripovedujejo – Grilova etnološka zbirka, Rače	Razredniki 5. razredov
3., 4. in 5. r.	maj 2025	Ekskurzija v Avstrijo (RaP – nemški jezik)	Marjeta Visinski, drugi učitelji glede na prijave
6. – 9. r.	maj 2025	Ekskurzija v Avstrijo (RaP – nemški jezik)	Marjeta Visinski, drugi učitelji glede na prijave

11 KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu. V sklopu knjižnice je tudi čitalnica s 16-imi sedeži. Šolsko knjižnico vodi in ureja Simona Napast.

Uporabnikom so na razpolago leposlovne knjige, strokovne za učence in učitelje ter revije in časopisi. V knjižnici redno potekajo ure knjižničnih informacijskih znanj, in sicer vsaj 2 uri letno na oddelek. Učenci se pri teh urah seznanjajo s knjižničnim gradivom. Pri delu uporabljajo metodo dela z računalnikom ali delovnimi listi, ob koncu leta pa učenci od 5. razreda dalje rešujejo knjižnični Mega kviz, ki je namenjen zabavi, utrjevanju in ponavljanju. Učenci spoznavajo virtualne kataloge in knjižnice (Cobiss+, Moj Cobiss, dLib, Biblos), da lahko tudi od doma preverjajo zbirko šolske knjižnice in gradivo po potrebi podaljšajo ali rezervirajo.

Na spletni strani šole se pod zavihkom Knjižnica nahajajo različni dokumenti, kot so priporočilni seznami za branje, navodila za uporabo aplikacij ali oblikovanje pisnih nalog, ter povezava na virtualno knjižnico OŠ Fram (<http://knjiznicaosfram.splet.arnes.si/>), na kateri se nahajajo novice, e-knjige, video pravlјice, koristne povezave za učenje in branje in še mnogo več.

Sedmošolci vsako leto sodelujejo pri vseslovenskem projektu Rastem s knjigo, tako da se poleg šolske knjižnice seznanijo s splošno-izobraževalno knjižnico v Slovenski Bistrici, kjer prejmejo izbrano knjižno delo slovenskih literatov. Naj bralci iz vseh razredov imajo čast prejeti knjižno nagrado iz rok priznanih slovenskih literarnih izvajalcev, ki jih vsako leto gostimo ob zaključku bralne značke. V juniju 2025 nas bosta tako obiskala Igor Saksida in Rok Trkaj. V okviru knjižnice izvajamo tudi projekt Naša mala knjižnica, poleg tega smo del mednarodnega bralnega projekta Čitanje ne pozna je granice, s čimer skrbimo za dvig bralne kulture pri učencih različnih razredov. Udeležujemo se nacionalne in mednarodne izmenjave knjižnih kazalk, sodelujemo pri projektu pisanja z roko in skupnega branja. Na noči branja prebiramo različno literaturo, povabimo različne avtorje in skupaj z njimi (po)ustvarjamo.

Sodelujemo tudi s knjižnico Rače in literarnim klubom pod okriljem KUD Rače.

V šolski knjižnici je na voljo več kot 15.000 enot knjižničnega gradiva, prav tako nekaj neknjižnega gradiva (video in avdiokasete, zgoščenske, CD ROM-i in ostalo). Na šolo prihaja 15 publikacij, revij in časopisov, ki jih lahko učenci prelistajo v čitalnici. Naročilo mladinskega tiska učenci prav tako opravijo v knjižnici.

Vsa gradiva so vnesena v sistem Cobiss.

11.1 Knjižnični red

- učenec si lahko naenkrat izposodi največ 3 knjige;
- izposojevalni rok je 21 dni, ki se lahko podaljša še za 21 dni (ne velja za domače branje).

Knjižnični fond iz KUD dr. Pavel Turner Fram, ki je bil dolga leta del naše knjižne zbirke, smo preselili v prostore medgeneracijskega centra DANica Rače - Fram.

11.2 Strokovna knjižnica

V strokovni knjižnici za učitelje je vpisanih več kot 3.000 knjižnih enot (po evidenci knjižnih vpisov). Knjige nabavljamo redno in po potrebi ter glede na ponudbo na tržišču. Knjižnica je v sestavi šolske knjižnice in zanjo skrbi knjižničarka.

11.3 Učbeniški sklad

Šola učenkam in učencem izposoja veljavne učbenike iz šolskega učbeniškega sklada, ki ga je šola ustanovila ob finančni podpori Ministrstva za šolstvo. Šola vsako leto najkasneje do konca meseca maja evidentira potrebe po izposojenih učbenikih in pravočasno nabavi nove.

Izbor učbenikov in delovnih zvezkov je na vpogled na šolski spletni strani. Šolski učbeniški sklad vodi knjižničarka Simona Napast.

12 ŠOLA IN STARŠI

Na šoli imamo dokumentacijo: e-dnevnik, e-redovalnico in večino drugih dokumentov, ki jih v osnovni šoli potrebujemo, v elektronski obliki. Čeprav starši lahko dobivajo sporočila za svojega otroka tudi preko spletne pošte ali preko sms-a, vse govorilne ure, roditeljski sestanki in ostala družjenja s starši ostajajo v enaki obliki kot doslej. Neposredni vpogledi v redovalnico, dogovori in srečanja so še vedno najbolj koristna in uspešna oblika sodelovanja med starši, učenci in učitelji.

ČRTA SAMOSTOJNOSTI

Na stopnicah v šolski avli je izrisana »ČRTA SAMOSTOJNOSTI« v želji po čim večji samostojnosti naših učencev, ki pomeni mejo, čez katero gredo učenci v copatih brez spremstva staršev, starih staršev in drugih odraslih oseb v svoje učilnice. Črta samostojnosti pomeni, da učencem zaupamo, da zmorejo sami in jim hkrati dovolimo, da postanejo samostojni in odgovorni.

12.1 Popoldanske govorilne ure in roditeljski sestanki

Govorilne ure	Razredni roditeljski sestanek	Opombe
	četrtek, 5. 9. 2024	za vse razrede s časovnim zamikom po triadah
četrtek, 17. 10. 2024		
petek, 29. 11. 2024		božično-novoletni bazar
četrtek, 19. 12. 2024		
četrtek, 23. 1. 2025		
četrtek, 13. 2. 2025		
četrtek, 20. 3. 2025	četrtek, 20. 3. 2025	
četrtek, 17. 4. 2025		
četrtek, 22. 5. 2025		

Mesečne popoldanske govorilne ure bodo potekale po določenem koledarju, in sicer za vse oddelke od 16.30 do 17.30 ure. Roditeljski sestanek bomo za vsak razred sklicali vsaj dvakrat v šolskem letu oz. večkrat, po potrebi.

12.2 Dopoldanske pogovorne in govorilne ure strokovnih delavcev

Priimek in ime	Dopoldanska GU	Pogovorna ura
Ajd Krامل Tatjana	četrtek, 8.20 - 9.05	sreda, 11.20 - 12.05
Belas Jasna	ponedeljek, 8.20 - 9.05	ponedeljek, 9.25 - 10.10
Bojc Jelka	torek, 11.20 - 12.05	četrtek 11.20 - 12.05
Brodnjak Dolores	petek, 10.30 - 11.15	sreda, 9.25 - 10.10
Ciglar Adrijana	torek, 11.20 - 12.05	četrtek, 12.10 - 12.55
Čuk Kozoderc Polona	četrtek, 10.30 - 11.15	petek, 10.30 - 11.15
Dobaj Tadeja	ponedeljek, 8.20 - 9.05	torek, 8.20 - 9.05
Fideršek Janja	ponedeljek, 8.20 - 9.05	petek, 12.10 - 12.55
Fingušt Vinko	sreda, 8.20 - 9.05	petek, 8.20 - 9.05
Gojkovič Črtomir	ponedeljek, 10.30 - 11.15	torek, 8.20 - 9.05
Gselman Valentina	četrtek, 8.20 - 9.05	sreda, 11.20 - 12.05
Hameršak Klemen	petek 7.30 - 8.25	ponedeljek, 12.10 - 12.55
Idoska Maja	sreda, 10.30 - 11.15	ponedeljek, 12.10 - 12.55
Jurič Anja	sreda, 10.30 - 11.15	ponedeljek 9.25 - 10.10
Kramer Nina	ponedeljek, 10.30 - 11.15	torek, 12.10 - 12.55
Kregar Polona	torek, 11.20 - 12.05	sreda, 11.20 - 12.05
Krevh Oskar	sreda, 12.10 - 12.55	petek, 11.20 - 12.05
Legnar Eva	ponedeljek, 8.20 - 9.05	petek, 9.25 - 10.10
Lešnik Mojca	torek, 11.20 - 12.05	ponedeljek, 11.20 - 12.05
Maver Šoba Nataša	ponedeljek, 11.20-12.05	torek, 10.30 - 11.15
Napast Simona	ponedeljek, 9.25-10.10	ponedeljek, 11.10-12.05
Ozimič Katja	torek, 11.20 - 12.05	ponedeljek, 12.10 - 12.55
Ožvald Dora	sreda, 12.10 - 12.55	četrtek, 11.20 - 12.05
Petelinšek Jasmina	ponedeljek, 10.30 - 11.15	četrtek, 7.30 - 8.15
Preglau Blaž	ponedeljek, 11.20 - 12.05	torek, 13.00 - 13.45
Purg Satler Urška	torek, 12.10 - 12.55	Petek, 13.00 - 13.45
Rumež Dejan	sreda, 9.25 - 10.10	četrtek, 9.25 - 10.10
Sluga Martina	po dogovoru	po dogovoru
Stavbar Maja	torek, 9.25 - 10.10	četrtek, 9.25 - 10.10
Sternad Tadej	torek, 9.25 - 10.10	ponedeljek, 9.25 - 10.10
Stres Maša	ponedeljek, 10.30 - 11.15	četrtek, 7.30 - 8.15
Šadl Laura	torek, 7.30	petek, 11.20 - 12.05
Šibila Bernarda	torek, 10.30 - 11.15	sreda, 7.30 - 8.15
Šimundža Smiljanka	sreda, 9.05 - 9.55	četrtek, 12.10 - 12.55
Štavbe Mušič Andreja	četrtek 9.25 - 10.10	sreda 9.25 - 10.10
Tajhmajster Sabina	četrtek, 9.25 - 10.10	petek, 12.10 - 12.55
Trobentar Barbara	četrtek 9.10 - 9.55	sreda 9.10 - 9.55
Vabič Brigita	petek, 8.20 - 9.05	četrtek, 7.30 - 8.10
Visinski Marjeta	sreda, 8.20 - 9.05	torek, 8.20 - 9.05
Vogrinc Monika	četrtek, 10.30 - 11.15	torek, 12.10 - 12.55
Zafošnik Slavica	petek, 10.30 - 11.15	četrtek, 10.30 - 11.15
Zaletel Potočnik Karmen	torek, 11.20 - 12.05	sreda, 11.20 - 12.05

13 ŠOLSKE SKUPNOSTI

13.1 Oddelčne skupnosti

Oddelčne skupnosti so organizirane v vseh oddelkih. Za delo z oddelčno skupnostjo (razredno skupnostjo) ima razrednik pol ure tedensko (v prvem in devetem razredu po eno uro) po sistematizaciji, kamor poleg vodenja dokumentacije in drugih del v zvezi z oddelkom sodi tudi sestajanje na sestankih in reševanje problemov, kar je opredeljeno tudi v vzgojnem načrtu oddelka. Na začetku leta je bil pripravljen program dela, ki bo izvajan skozi vse leto. Učitelj usmerja in spodbuja delo učencev.

Programi so konkretizirani, delo je razporejeno po mesecih, kar je razvidno tudi iz prilog vzgojnih načrtov oddelkov. Spremljanje dela je sprotno, in sicer ob koncu meseca, ko pregledajo opravljeno delo, ga ocenijo in si ogledajo program dela za naslednji mesec. Vanj vnašajo aktualnosti. Posebno skrb posvečajo informiranosti, pri čemer se poslužujejo tudi oglasne deske. Pripravijo se tudi predavanja, notranja in zunanja v okviru razrednih ur.

Opravljene sestanki in vsebina morajo biti sproti zabeleženi v dnevniku dela. Oddelčne skupnosti vodijo razredniki, pomaga svetovalna služba in izvoljeni predstavniki s strani oddelka.

13.2 Šolska skupnost in šolski otroški parlament

Šolska skupnost spremlja in koordinira aktivnosti učencev na šoli – predstavniki oddelkov med 4. in 9. razredom razpravljajo o življenju in delu na šoli, načrtujejo različne sodelovalne akcije v ožjem in širšem okolju.

Šolski parlament razpravlja na določeno temo v sodelovanju z ZPM (Zveza prijateljev mladine). V redni program ga vključujemo kot obliko vzgoje za demokracijo in je prostor za javno izražanje otroških mnenj in vprašanj, ki zadevajo odraščanje in vključevanje v življenjsko okolje. V letošnjem šolskem letu je tema otroškega parlamenta Šolski sistem.

V sklopu srečanj šolske skupnosti, ki jo sestavljajo predstavniki oddelčnih skupnosti med 4. in 9. razredom, bomo zbirali konstruktivne predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom pouka, z dnevi dejavnosti, ekskurzijami, interesnih dejavnosti, prireditvami in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola. Spremljali bomo uresničevanje pravic in dolžnosti učencev. V povezavi sodelovanja z lokalnim okoljem bomo po potrebi organizirali skupne akcije (zbiralne akcije, solidarnostne akcije, podali mnenja, stališča in predloge lokalnim oblastem...), predlagali izboljšave bivalnega okolja (lepši izgled, čistejše okolje). Pripravili bomo sprejem prvošolcev v šolsko skupnost v obliki lova na skriti zaklad. Izvedli bomo raziskavo stališča skupnosti šole na nacionalno temo Šolski sistem. Svoje delo in aktivnosti bomo predstavili staršem na seji sveta staršev.

Mentorica šolske skupnosti in šolskega otroškega parlamenta: Andreja Štavbe Mušič

14 ZDRAVSTVENO VARSTVO

14.1 Zdravniški pregledi

Sistematski pregledi učencev bodo potekali v skladu s Pravilnikom o spremembah Pravilnika za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni (Ur.l. 57/2021) in Smernicami Programa ZDAJ za izvajanje preventivnih pregledov učencev (NIJZ) in po razporedu ZD Adolfa Drolca Maribor. Za učence 2., 4., 6. in 8. razreda so obvezni sistematski pregledi, učenci 2. in 4. razreda bodo skladno s programom imunoprofilakse in kemoprofilakse opravili tudi cepljenje po programu NIJZ. Prav tako opravljamo sistematske preglede zob in učenje pravilnega čiščenja in nege zob. Učenci 6. razreda bodo napoteni na cepljenje proti okužbi z virusom HPV.

Deveti razred in vsi ostali razredi imajo namenske preglede. Razpored sistematskih pregledov sproti pošilja ZD Adolfa Drolca Maribor, Enota Hoče, za razporeditev in spremstvo na šoli skrbi svetovalna delavka Andreja Štavbe Mušič.

14.2 Higieniski zdravstveni ukrepi

- Na sestankih oddelčnih skupnosti in tudi sicer se pogovarjamo o tej problematiki.
- Takoj se je potrebno s primernimi opozorili ali celo z vključitvijo zdravstvenega delavca odzvati na morebitni pojav uši.
- V šolski kuhinji in jedilnici izvajamo poostrene ukrepe glede higiene, ki jo nadzira Nacionalni inštitut za javno zdravje.
- Po HACCP-u moramo zagotoviti, da so delavci zdravi. Po potrebi jih šola pošlje na pregled.
- Šola redno pošilja delavce na preventivne zdravniške preglede, delavci se po vnaprej znanem razporedu udeležujejo obnovitvenih izobraževanj iz varstva pred požarom in varnosti pri delu. Šola ima prav tako urejeno vso ostalo dokumentacijo (za kar skrbi strokovni delavec podjetja *Aktiva varovanje d. d.* iz Maribora).
- Izjavo o varnosti z oceno tveganja smo revidirali v sodelovanju z strokovnim delavcem podjetja *Aktiva varovanje d. d.* Zdravstveni del pa je še v postopku revidiranja.

14.3 Zdravstvena vzgoja

Opredeljena je v učnih načrtih predmetov in vzgojnih načrtih oddelkov. Učitelji jo izvajajo v povezavi z ostalimi učnimi vsebinami. Delavci Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca izvajajo predavanja s področja zdravstvene vzgoje za vsak oddelek po dve uri na leto. Razpored ur je že narejen. Programi zdravstvene vzgoje so priloženi letnim pripravam učiteljev. V okviru projekta Zdrava šola izvajamo še dodatne dejavnosti.

14.4 Reševanje socialno ekonomskih stisk

Osnovne socialne ekonomske stiske učencev rešujemo v okviru oddelčnih skupnosti skupaj z razredniki in svetovalno delavko. Po potrebi se povezujemo tudi z *občino Rače-Fram*, zelo uspešno pa sodelujemo tudi s krajevno organizacijo *RK Fram, Karitas in nacionalno Zvezo Anite Ogulin&ZPM*.

Socialno ekonomske stiske, ki zahtevajo širši interdisciplinarni pristop rešujemo skupaj z zunanjimi institucijami (Center za socialno delo, sodišče).

15 ŠOLA DANES IN JUTRI

15.1 Šolski okoliš in demografski podatki

Šolski okoliš je opredeljen v odloku o ustanovitvi OŠ Fram s strani ustanovitelja Občine Rače-Fram. Obsega območja: Fram, Kopivnik, Planica, Šestdobe, Loka pri Framu, Ranče, Morje, Požeg in del naselja Ješenca – prostorski okoliš št. 17.

15.2 Prostorski pogoji

Večinski del šolske stavbe je star. Izmera notranjih površin je 3740 m². Na učenca je na razpolago približno 9 m² šolske površine. V šoli je 11 učilnic za razredni pouk in podaljšano bivanje, 10 klasičnih učilnic za predmetni pouk, računalniška učilnica, knjižnica, mala in velika telovadnica ter kuhinja z jedilnico. Učencem je na razpolago le tlakovan prostor pred šolo in majhen prostor z igrali za šolo. Koristimo tudi igrišče pri DTV in igrala. Imamo tri pokrite vrtno garniture za pouk in razvedrilo na prostem.

Zgradba Turner je prenovljena za šolske namene: štiri učilnice, čajna kuhinja za pouk gospodinjstva, sprostitveni prostor.

16 DELO VODSTVENIH IN STROKOVNIH DELAVCEV ŠOLE

16.1 Svet zavoda

Svet zavoda deluje v skladu z zakoni o OŠ in odlokom o ustanovitvi Občine Rače-Fram. Svet šteje 11 članov.

Sestava:

- predstavniki ustanovitelja: Petra Šoba Helbl, Andrej Lunežnik, Uroš Šteharnek;
- predstavniki šole: Smiljanka Šimundža, Tadej Sternad, Blaž Preglau, Mirela Jurič, Zvonka Lešnik;
- predstavniki staršev: Doris Štromajer Koren, Aleš Gobec;
- predsednik SZ: Smiljanka Šimundža;
- namestnik predsednice SZ: Uroš Šteharnek.

Sestanki Sveta zavoda, ki so vnaprej predvideni:

konec septembra 2023

- poročilo ravnatelja o učno-vzgojnem delu in uspehih šole in vrtca v šolskem letu 2023/24;
- obravnava in sprejem LDN šole in vrtca za šolsko leto 2023/24;
- pobude, predlogi, nasveti.

konec februarja 2024

- poročilo ravnatelja o vzgojno-izobraževalnem delu šole in vrtca in problemih;
- poročilo o inventuri 2023;
- poročilo o zaključnem računu zavoda;
- ocenjevanje ravnatelja.

maj, junij 2024

- poročilo ravnatelja o vzgojno-izobraževalnem delu šole in vrtca in uspehih v šolskem letu 2023/2024;
- aktualna problematika;
- predlogi za novo šolsko leto, delo med počitnicami.

Predvidene ostale naloge Sveta zavoda:

- sprejemanje sklepov o delu šole, za katere je pristojen;
- sprejemanje splošnih aktov šole;
- potrjevanje različnih komisij;
- obravnavanje morebitnih pritožb;
- sprejemanje inventurnih elaboratov, zaključnega računa šole, poslovnega poročila, finančnega načrta šole in kadrovskega načrta;
- in druge naloge v skladu z zakonom.

Sestanke izven terminov bo Svet zavoda skliceval po potrebi.

16.2 Svet staršev

Je posvetovalni organ, ki deluje v skladu z nalogo, opredeljeno v šolski zakonodaji.

Člani so predstavniki staršev, izbrani na 1. roditeljskem sestanku v septembru, na katerem izvolijo predsednika in namestnika. Na prvem sestanku Sveta staršev bo predlagan naslednji dnevni red:

1. Uvodni pozdrav.
2. Pregled seznama predstavnikov Sveta staršev šole in vrtca za novo šolsko leto.
3. Izvolitev in potrditev predsednika in podpredsednika Sveta staršev za šolsko leto 2024/25.
4. Seznanitev s poslovníkom Sveta staršev.
5. Seznanitev Sveta staršev z realizacijo LDN šole in vrtca za šolsko leto 2024/25.
6. Seznanitev Sveta staršev z vsebino LDN šole in vrtca za šolsko leto 2024/25.
7. Potrditev nadstandardnih programov.
8. Poročilo upravnega odbora šolskega sklada o delovanju v preteklem šolskem letu in načrti za tekoče šolsko leto.
9. Vprašanja, pobude, predlogi.

Nadaljnji program dela izdelajo člani Sveta staršev.

16.3 Ravnatelj

Okvirne naloge so opredeljene v Zakonu o OŠ.

Vse zadolžitve in delo so v skladu s statutarno opredelitvijo tega delovnega mesta.

16.4 Pomočnik ravnatelja

Opravlja naloge po 50. členu ZOFVI.

16.5 Program in delo učiteljskega zbora

Osnovne naloge:

- organizira vzgojno-izobraževalno delo;
- strokovno izvaja vzgojno-izobraževalno delo;
- se redno sestaja na aktivih v šoli in področnih aktivih;
- uresničuje cilje OŠ, ki so določeni z zakonom.

Naloge vsakega učitelja:

- s polno odgovornostjo opravlja naloge, ki so mu določene za njegovo delovno področje;
- na osnovi Zakona o OŠ za predmete, ki jih poučuje, in ostalo delo pripravi letno pripravo in dnevne, sprotne priprave;
- v šolo prihaja 15 minut pred pričetkom pouka;

- dežura po določenem vrstnem redu;
- uresničuje cilje iz svojega LDN (dopolnilni pouk, dodatni pouk, interesne dejavnosti ...);
- opravi delo kot razrednik: redno izpolni šolsko dokumentacijo, pripravi odprto učno uro oz. hospitacijsko uro, oddelčno konferenco po potrebi, roditeljske sestanke, razredne ure;
- sodeluje s strokovnimi organi na šoli;
- opravi dodatno delo po zadolžitvi ravnatelja (nadomeščanje in drugo delo);
- skrbi za urejenost učilnic, kabinetov, šole;
- organizira in vodi naravoslovne, kulturne, tehniške in športne dneve;
- aktivno sodeluje v projektih in timskem delu;
- organizira in usmerja skupnost učencev oddelka;
- opravlja vsa administrativna dela: vestno izpolnjevanje matičnih knjig in pedagoške dokumentacije;
- organizira prireditve in proslave oz. pomaga pri njihovi izvedbi;
- otroke pripravlja za tekmovanja, natečaje in jim omogoči sodelovanje na njih.

16.5.1 Strokovni aktivni

Vrsta aktiva	Vodje
I. triada	Maša Stres
II. triada	Tadej Sternad
RaP	Jasna Belas
SLOVENŠČINA	Adrijana Ciglar
TUJI JEZIKI	Eva Legnar
DRUŽBOSLOVJE	Nataša Maver Šoba
NARAVOSLOVJE	Sabina Tajhmajster
MATEMATIKA	Slavica Zafošnik
ŠPORT	Črtomir Gojkovič
UČNA POMOČ	Andreja Štavbe Mušič

Povezava bo potekala horizontalno in vertikalno po triadah.

Vodje aktivov pripravijo programe dela, ki so priloga temu LDN.

16.6 Letni plan sestankov in konferenc učiteljskega zbora

Uvodna pedagoška konferenca in uvodni sestanek vseh zaposlenih za šolsko leto 2024/2025 sta bila izvedena 26. avgusta 2024, ko so bile izvedene tudi zadnje priprave na novo šolsko leto (usklajevanja aktivov, medpredmetno usklajevanje in drugo). V nadaljevanju šolskega leta se bomo na konferencah srečevali predvidoma mesečno oz. po potrebi ob morebitnih spremembah ali novostih. Izpeljali bomo 4 ocenjevalne konference (dve za 1.–5. r. in dve za 6.–9. r.) in zaključno pedagoško konferenco z zaključnim sestankom vseh zaposlenih. Za vsak sestanek in konferenco se vodi zapisnik in lista prisotnih.

Pedagoška konferenca	Ocenjevalna konferenca	Opombe
ponedeljek, 26. 8. 2024		uvodna
četrtek, 19. 9. 2024		
četrtek, 17. 10. 2024		
četrtek, 21. 11. 2024		
torek, 28. 1. 2025	torek, 29. 1. 2025	
četrtek, 13. 3. 2025		
četrtek, 17. 4. 2025		
četrtek, 15. 5. 2025		
torek, 10. 6. 2025	torek, 10. 6. 2025	9. razred
	četrtek, 19. 6. 2024	od 1. r. do 8 .r.
torek, 1. 7. 2025		zaključna

16.7 Strokovna izobraževanja

Izobraževanja načrtujemo v času počitnic.

STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE V ŠTUDIJSKIH SKUPINAH – pred pričetkom šolskega leta (avgust 2024) se učitelji udeležijo študijskih srečanj v organizaciji Zavoda za šolstvo RS.

NOTRANJE STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE – predavatelji so strokovni delavci šole. Teme: seznanitev z novostmi s seminarjev in drugih oblik izobraževanja, zanimive teme iz periodične in druge strokovne literature. Poročila s hospitacij in seminarjev. Izobraževanja v okviru projektov Pedagogika 5.0 in Digitrajni učitelj.

STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE PO KATALOGU IZOBRAŽEVANJ glede na prijave zaposlenih.

NOTRANJE-ZUNANJE STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE – izvajalci bodo zunanji predavatelji. V šolskem letu 2024/25 smo pristopili k mednarodnemu projektu Ekološko-kulturnega društva za boljši svet v okviru katerega bo potekalo izobraževanje učiteljev.

IZOBRAŽEVANJE ZA STARŠE – V okviru projekta društva za boljši svet bomo staršem ponudili dva predavanja na temo psihosocialne podpore in preventive proti nasilju.

17 SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalno delo, ki ga opravljata pedagoginja Andreja Štavbe Mušič in psihologinja Barbara Trobentar, obsega:

- dejavnosti pomoči in svetovanja;
- razvojne in preventivne dejavnosti;
- dejavnosti načrtovanja in evalvacije;
- vpise in prepise ter spremljavo šolskih novincev;
- karierno orientacijo devetošolcev in osmošolcev;
- vodenje postopka vpisa v višjo raven izobraževanja;
- koordinacijo izvedbe NPZ;
- opolnomočenje učencev, nudenje svetovalne pomoči v dogovoru z razredniki in starši;
- sodelovanje z učiteljskim zborom in sprotno reševanje problematike z učenci;
- sodelovanje s starši;
- sodelovanje z zunanjimi institucijami, predvsem Zavodom RS za šolstvo, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Maribor, ZD Adolfa Drolca Maribor, Centrom za zgodnjo obravnavo otrok in mladostnikov, Centrom za krepitev zdravja, strokovnimi centri (CompAs, Mladinski dom Maribor), Centrom za sluh in govor Maribor, zasebnimi zdravstvenimi zavodi, Zvezo prijateljev mladine, TOM telefonom, ISA inštitutom, Centrom MI, društvom Za boljši svet, z okoliškimi osnovnimi in srednjimi šolami, policijo in Centrom za socialno delo;
- sodelovanje v strokovnih skupinah v šoli in izven;
- vodenje in urejanje socialno-ekonomskih stisk;
- koordinacijo dela z učenci s posebnimi potrebami;
- koordinacijo dela z nadarjenimi učenci;
- sodelovanje na posvetovanjih, seminarjih, aktivih;
- koordinacijo sistematskih pregledov;
- preventivna dejavnost;
- delo na področju vzgojnega delovanja šole;
- koordinacijo prijav na letovanja RK in ZPM...

18 ŠOLA IN OKOLJE

18.1 Povezovanje šole z okoljem

1. Sodelovanje z osnovnimi šolami:
 - sodelujemo s sosednjimi šolami Rače, Slivnica, Starše in Hoče (tudi z nekaterimi drugimi) v sklopu različnih tekmovanj, predvsem na šahovskem in športnem področju in v okviru planinskega tabora.
2. Sodelovanje z vrtcem, ki je priključen šoli:
 - skupni nastopi, vpis novincev, skupni obiski lutkovnih predstav, plavalni oz. smučarski tečaji in izvedba prevoza s šolskim minibusom na ogled, predstave, obisk šolskih prostorov (gibalnice in knjižnice).
3. Sodelovanje s srednjimi šolami:
 - sodelovanje s III. gimnazijo Maribor pri organizaciji prakse dijakov;
 - sodelovanje z različnimi srednjimi šolami in gimnazijami pri poklicnem usmerjanju.
4. Sodelovanje s PEF Maribor:
 - sodelovanje s PEF Maribor na področju pedagoške prakse študentov.
5. Sodelovanje s Centrom za socialno delo Maribor in Zdravstvenim domom Adolfa Drolca Maribor.
6. Sodelovanje s Svetovalnim centrom za otroke in mladostnike Maribor, strokovnimi centri CompAs in Mladinski dom ter s Centrom za sluh in govor Maribor.
7. Sodelovanje s KS Fram in Občino Rače-Fram:
 - na kulturnem področju (proslave, razstave), predvsem ob krajevnih praznikih;
 - božično-novoletni bazar;
 - na področju informiranja in občil (Framček, občinsko glasilo Novice);
 - dnevi požarne varnosti – PGD Fram in poklicni gasilci, evakuacija;
 - sodelovanje z zdravstvenimi ustanovami (pri rednem pouku in ob namenskih dnevih);
 - prometna varnost;
 - reševanje socialnih problemov učencev;
 - praznovanje starejših občanov in priprava programa zanje;
 - neposredna pomoč starejšim in bolnikom;
 - priprava in izvedba učne poti.

8. Sodelovanje z društvi:

- krajevna organizacija RK organizira krvodajalske akcije v prostorih šole;
- sodelovanje učencev pri praznovanjih;
- organizacija RK skupaj s šolo pripravi sprejem mladih članov RK, če učenci to želijo;
- Gasilsko društvo Fram nam pripravi v okviru požarno-varnostnega meseca oktobra ogled gasilskega doma, predavanje o varstvu pred požarom in demonstracijo gašenja požara, sodeluje pri evakuaciji šole;
- pomagamo pri formiranju skupine mladih gasilcev, ki se nato udeležijo tekmovanj,
- Lovska družina Fram občasno prireja lovsko razstavo za učence;
- Planinsko društvo Fram sodeluje s šolo tako, da pripravljajo skupne izlete v planine, njihovi vodiči sodelujejo pri drugih planinskih izletih;
- šola daje na razpolago brezplačen prostor za izvajanje predavanj;
- sodelovanje s KOZZB Fram – šola pripravi kulturne programe pri komemoracijah v Framu in Gaju;
- sodelovanje vseh framskih društev pri čistilni akciji šole;
- sodelovanje s KUD-om dr. Pavel Turner Fram in KUD-om Rače;
- različna društva sodelujejo pri pripravi in vzdrževanju učne poti.

19 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LDN ŠOLE

Na delovnih sestankih in na sestankih aktivov redno spremljamo uresničevanje nalog in zadolžitve po LDN v obliki poročil, analiz, pripomb, napotkov za vnaprej. Uresničitev LDN obravnavamo na zaključni konferenci pedagoškega zbora, na svetu šole in svetu staršev, kjer je posredovano tudi zaključno poročilo ravnatelja in morebitni predlogi za izboljšave.

K LDN šole so dodane naslednje priloge:

- LDN vrtca.

Pri pripravi LDN so poleg ravnateljice Vesne Lešnik in pomočnice ravnateljice Jasne Belas sodelovali strokovni delavci šole.

Letni delovni načrt smo uskladili na pedagoški konferenci 26. 8. 2024 in seznanili Svet staršev na sestanku dne 24. 9. 2024.

Obravnavali in sprejeli smo ga na seji Sveta zavoda dne 24. 9. 2024.

Predsednica SZ:

Smiljanka Šimundža

Ravnateljica:

Vesna Lešnik